

Утвержден
распоряжением Комитета по делам
молодежи, физической культуре и спорту
администрации Белоярского района
А.В.Майборода
от «25» мая 2023 года
№ 2-р



Изменения в УСТАВ
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования Белоярского района
«Спортивная школа г. Белоярский»

г. Белоярский
2023 год

**Изменения в Устав
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования Белоярского района
«Спортивная школа г. Белоярский»**

1) Пункт 1.1 раздела I «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящий Устав является организационно-правовым документом, в котором закрепляются структура, функции, права и обязанности Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Белоярского района «Спортивная школа г. Белоярский».».

2) Абзац первый пункта 1.1 раздела I «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1.2. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Белоярского района «Спортивная школа г. Белоярский», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано для реализации конституционных прав граждан Российской Федерации на получение дополнительного образования, является образовательным учреждением дополнительного образования детей, осуществляющим образовательную, воспитательную деятельность, на основании решения исполкома Ханты-Мансийского окружного Совета народных депутатов от 21.07.1989 года № 104.».

3) Пункт 1.3 раздела I «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1.3. Наименование учреждения:

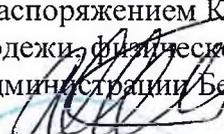
- полное официальное наименование: муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Белоярского района «Спортивная школа г. Белоярский»;

- сокращённое наименование: МБУДО «СШ г. Белоярский».».

Согласовано

Председатель Комитета
муниципальной собственности
администрации Белоярского района
А.В. Трофимов
2023 года



Утвержден
распоряжением Комитета по делам
молодежи, физической культуре и спорту
администрации Белоярского района

А.В.Майборода
от «24» января 2023 года
№ 1-р



УСТАВ
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования Белоярского района
«Детско-юношеская спортивная школа г. Белоярский»
(новая редакция)

г. Белоярский
2023 год

I. Общие положения

1.1. Настоящий Устав является организационно-правовым документом, в котором закрепляются структура, функции, права и обязанности Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Белоярского района «Детско-юношеская спортивная школа г. Белоярский».

1.2. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Белоярского района «Детско-юношеская спортивная школа г. Белоярский», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано для реализации конституционных прав граждан Российской Федерации на получение дополнительного образования, является учреждением дополнительного образования детей, осуществляющим образовательную, воспитательную деятельность, на основании решения исполкома Ханты-Мансийского окружного Совета народных депутатов от 21.07.1989 года № 104.

Этапы реорганизации: «Детско-юношеская спортивная школа» переименована в муниципальное учреждение дополнительного образования «Детская юношеская спортивная школа» г. Белоярский» на основании приказа Управления образования муниципального образования города Белоярский от 05.02.2001 года № 41-о;

муниципальное учреждение дополнительного образования «Детская юношеская спортивная школа» г. Белоярский» переименована в муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская юношеская спортивная школа» г. Белоярский» на основании приказа Управления образования муниципального образования города Белоярский от 31.12.2002 года № 493;

муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская юношеская спортивная школа» г. Белоярский» переименована в муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа» г. Белоярский» на основании приказа Управления образования муниципального образования города Белоярский от 30.01.2004 года № 60;

муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа» г. Белоярский» переименована в муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Белоярского района «Детско-юношеская спортивная школа г. Белоярский» на основании постановления администрации Белоярского района от 21.12.2010 года № 2010;

муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Белоярского района «Детско-юношеская спортивная школа г. Белоярский» переименована в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Белоярского района «Детско-юношеская спортивная школа г. Белоярский» на основании

распоряжения комитета по делам молодежи, физической культуре и спорту администрации Белоярского района от 17.11.2014 года № 103-р.

1.3. Наименование учреждения:

- полное официальное наименование: муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Белоярского района «Детско-юношеская спортивная школа г. Белоярский»;

- сокращённое наименование: МБУДО «ДЮСШ г. Белоярский».

1.4. Организационно-правовая форма: муниципальное учреждение.

1.5. Тип Учреждения: бюджетное.

1.6. Тип образовательной организации: организация дополнительного образования.

1.7. Юридический адрес Учреждения: 628162, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Белоярский, 3 микрорайон, дом 37.

1.8. Фактический адрес: 628162, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Белоярский, 3 микрорайон, дом 37.

1.9. Учреждение является некоммерческой организацией, созданное с целью развития мотивации личности к всестороннему удовлетворению физкультурно-оздоровительных и спортивных потребностей, реализации дополнительных программ и услуг по физическому воспитанию в интересах личности, общества, государства.

1.10. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование Белоярский район.

Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет администрация Белоярского района в лице Комитета по делам молодежи, физической культуре и спорту администрации Белоярского района (далее – Учредитель). Юридический адрес Учредителя: 628162, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Белоярский, ул. Центральная, д. 9.

1.11. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц, имеет круглую печать с полным наименованием, угловой штамп, фирменные бланки и другие реквизиты.

1.12. Учреждение от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.13. Право на образовательную деятельность и льготы, предоставляемые законодательством Российской Федерации, возникают у Учреждения с момента выдачи ему соответствующей лицензии.

1.14. Документ, подтверждающий наличие лицензии, имеет приложение, являющееся неотъемлемой частью. В приложении к документу, подтверждающему наличие лицензии, указываются адреса мест осуществления образовательной деятельности, сведения о дополнительных общеобразовательных программах.

1.15. Учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие достоверную и актуальную информацию о своей деятельности, обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в т. ч. на официальном сайте Учреждения в сети Интернет в соответствии с перечнем сведений, установленных федеральным законодательством.

1.16. Учреждение руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, муниципальными правовыми актами Белоярского района, распорядительными актами Учредителя, настоящим Уставом, локальными нормативными актами Учреждения.

1.17. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе образовывать объединения (ассоциации и союзы), в том числе с участием учреждений, предприятий и общественных организаций (объединений), которые создаются в целях развития и совершенствования образования и действуют в соответствии со своими уставами и положениями.

1.18. Настоящий Устав разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.19. Устав Учреждения, изменения и дополнения к нему утверждаются Учредителем.

1.20. Отношения Учреждения с обучающимися и их родителями (законными представителями) регулируются настоящим Уставом, положениями и локальными актами Учреждения.

1.21. Медицинское обслуживание обучающихся и персонала Учреждения осуществляется на основании договора с медицинским учреждением, имеющим лицензию на право ведения лечебной деятельности.

Штатные работники Учреждения проходят периодическое медицинское обследование, которое проводится за счет средств Учреждения.

1.22. Учреждение взаимодействует с Комитетом по образованию администрации Белоярского района, с образовательными организациями, с общественными организациями района.

1.23. Учреждение создается на неограниченный срок.

1.24. Деятельность Учреждения основывается на принципах:

1) гуманистического характера образования, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного

развития личности, воспитания гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

2) единства культурного и образовательного пространства, защиты и развития системой образования национальных культур, региональных культурных традиций и особенностей в условиях многонационального государства;

3) общедоступности образования, адаптивности системы образования к уровням и особенностям развития и подготовки обучающихся;

4) светского характера образования;

5) свободы и плюрализма в образовании;

6) демократического, государственно-общественного характера образования.

II. Цели, задачи и виды деятельности.

2.1. Основной целью деятельности Учреждения является формирование и развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также организация их свободного времени, приобретения обучающимися знаний, умений и навыков в области физической культуры и спорта, выявление и отбор наиболее одаренных детей и подростков, создание условий для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, участия в спортивных мероприятиях, включая спортивные соревнования, в том числе в целях включения обучающихся в состав сборных команд ХМАО-Югры

2.2. Предметом деятельности Учреждения является образовательная деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта. Учреждение реализует программы физкультурно-спортивной направленности (дополнительные общеразвивающие программы и дополнительные образовательные программы спортивной подготовки).

Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки осуществляется на следующих этапах:

- начальной подготовки;
- учебно-тренировочный (спортивной специализации);
- совершенствование спортивного мастерства

2.3. Основными задачами Учреждения являются:

- обеспечение необходимых условий для личностного развития обучающихся;
- укрепление здоровья, профессиональное самоопределение и творческий труд детей в возрасте преимущественно от 5 до 18 лет;
- достижение уровня спортивных успехов сообразно способностям;

- пропаганда здорового образа жизни;
- организация содержательного досуга детей от 5 до 18 лет;
- привлечение максимально возможного числа детей, подростков, юношей и девушек Белоярского района к занятиям спортом;
- обеспечение целенаправленной подготовки спортивного резерва по видам спорта, включенным во всероссийский реестр видов спорта;
- организация и проведение учебно-тренировочных мероприятий, на основе разработанных дополнительных образовательных программ спортивной подготовки в соответствии с примерными дополнительными образовательными программами спортивной подготовки по видам спорта.

Дополнительное образование направлено на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования.

Дополнительное образование детей и взрослых обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку обучающихся, проявивших выдающиеся способности.

2.4. Учреждение реализует дополнительные общеобразовательные программы:

- 1) дополнительные общеразвивающие программы;
- 2) дополнительные образовательные программы спортивной подготовки;

2.5. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Учреждением. Дополнительные общеразвивающие программы реализуются для детей и для взрослых.

Содержание и особенности реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Учреждением, в соответствии с примерными дополнительными образовательными программами спортивной подготовки. Дополнительные образовательные программы спортивной подготовки реализуются для детей и для взрослых.

2.6. Особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов:

- для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов Учреждение может организовывать образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным программам с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких категорий, обучающихся;

- содержание дополнительного образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для детей-инвалидов, инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида;

- для получения дополнительного образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами, инвалидами в Учреждении создаются специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение дополнительных общеобразовательных программ указанными категориями обучающихся в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программой реабилитации ребенка-инвалида, инвалида;

- сроки обучения по дополнительным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья), а также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации (для обучающихся детей-инвалидов, инвалидов);

- занятия в объединениях с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами, инвалидами могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и отдельно.

2.7. Дополнительные общеобразовательные программы могут реализоваться как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

Учреждение ежегодно обновляет дополнительные общеобразовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

2.8. Дополнительные общеобразовательные программы должны учитывать возрастные и индивидуальные особенности обучающихся.

2.9. Учреждение реализует дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

2.10. Использование при реализации дополнительных общеобразовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

2.11. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается. Участие в волонтерском движении допускается.

2.12. Учреждение вправе осуществлять виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности Учреждения, лишь

постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

2.12.1. Организация отдыха детей и их оздоровление в лагере с дневным пребыванием в каникулярное время;

2.12.2. Реализация мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), а именно:

- проведение пропаганды и информационной работы, направленной на формирование у учащихся осознанных потребностей в систематических занятиях физической культурой и спортом, физическом совершенствовании и ведении здорового образа жизни, популяризации участия в мероприятиях по выполнению испытаний (тестов) и нормативов комплекса ГТО;

- создание условий и оказание консультационной и методической помощи учащимся общеобразовательных учреждений города и района, в подготовке к выполнению государственных требований к уровню физической подготовленности при выполнении нормативов комплекса ГТО, утвержденных Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 8 июля 2014 года № 575;

- осуществление тестирования учащихся общеобразовательных учреждений города и района по выполнению государственных требований к уровню физической подготовленности при выполнении нормативов комплекса ГТО, утвержденных Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 8 июля 2014 года № 575 (далее - тестирование), и оценка их уровня знаний и умений согласно Порядку организации и проведения тестирования в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО), утвержденному Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 29 августа 2014 года № 739 (далее - Порядок организации и проведения тестирования);

- ведение учета результатов тестирования, формирование протоколов выполнения нормативов комплекса ГТО, обеспечение передачи их данных для обобщения в соответствии с требованиями Порядка организации и проведения тестирования;

- внесение данных участников тестирования, результатов тестирования и данных сводного протокола в автоматизированную информационную систему комплекса ГТО;

- участие в организации мероприятий комплекса ГТО, включенных в календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Ханты-Мансийского автономного округа-Югры;

- взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления, физкультурно-спортивными, общественными и иными организациями по вопросам внедрения комплекса ГТО, проведения мероприятий комплекса ГТО;

- обеспечение участников тестирования спортивным оборудованием и инвентарем, необходимыми для прохождения тестирования;

- обеспечение судейства мероприятий по тестированию.

2.13. К компетенции Учреждения при реализации основных задач относятся:

1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка для обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с установленными нормами и требованиями, в том числе с федеральными государственными стандартами;

3) предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

4) составление штатного расписания, согласованное с Учредителем, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено федеральным законом, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

6) разработка и утверждение образовательной программы Учреждения;

7) разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Учреждения, если иное не установлено федеральным законом;

8) прием обучающихся в Учреждение;

9) осуществление текущего контроля промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

10) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

11) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий;

12) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

13) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья;

14) приобретение или изготовление бланков документов о квалификации обучающихся;

15) установление требований к форме (экипировке) обучающихся, если иное не установлено федеральным законом или законодательством субъектов Российской Федерации;

16) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей), осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

17) организация методической работы, в том числе организация и проведение методических конференций, семинаров;

18) обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в сети «Интернет»;

19) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.14. Учреждение вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания Учреждения деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время.

2.15. Учреждение самостоятельно разрабатывает свою образовательную программу, программу развития и годовые планы работ с учётом запросов обучающихся, с учетом специфики видов спорта, материально-технического и финансового обеспечения, а также сложившихся традиций и действующего законодательства Российской Федерации.

2.16. Учреждение обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

1) обеспечивать реализацию в полном объеме дополнительных общеобразовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

2) создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Учреждения;

3) соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Учреждения.

4) соблюдать требования безопасности при перевозке автотранспортом организованных групп детей к месту проведения массовых мероприятий.

2.17. Учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников Учреждения.

За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Учреждения и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

2.18. Учреждение способствует обеспечению условий антитеррористической безопасности в учреждении, участвует в профилактике терроризма и экстремизма, в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма в пределах своей компетенции.

III. Приём на обучение

3.1. Приём всех подлежащих обучению обучающихся осуществляется в соответствии с локальными актами Учреждения о порядке приёма на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в сфере физической культуры и спорта.

3.2. Зачисление в Учреждение осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающего и с согласия ребенка, с приложением медицинской справки о состоянии здоровья из медицинского учреждения, имеющего лицензию на право ведения лечебной деятельности.

3.3. При приеме в Учреждение, последнее обязано ознакомить обучающегося и его родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, учебным планом, дополнительными общеобразовательными программами, реализуемыми Учреждением, и режимом работы Учреждения.

3.4. Приём в Учреждение оформляется приказом Учреждения.

3.5. Занятия в группах организуются по годам обучения согласно локальным актам Учреждения, учебным программам по видам спорта и нормам СанПиН.

3.6. Для обеспечения этапов многолетней спортивной подготовки Учреждение использует спортивный отбор, включающий в себя:

- тестирование;
- сдачу контрольных нормативов с целью комплектования учебных групп;
- просмотр и отбор перспективных юных спортсменов на учебно-тренировочных сборах и соревнованиях.

3.7. Основными формами учебно-тренировочного и воспитательного процесса являются групповые учебно-тренировочные и теоретические занятия, работа по индивидуальным планам, медико-восстановительные мероприятия, тестирование и медицинский контроль, участие в

соревнованиях, матчевых встречах, учебно-тренировочных сборах, инструкторская и судейская практика, пребывание в спортивно-оздоровительных лагерях.

3.8. Деятельность обучающихся в Учреждении осуществляется в одновозрастных и разновозрастных группах. Каждый ребёнок имеет право заниматься в нескольких группах по видам спорта, менять их.

3.9. При реализации дополнительных общеобразовательных программ Учреждение организует и проводит массовые мероприятия, создаёт необходимые условия для совместного отдыха обучающихся и родителей (законных представителей).

3.10. Учреждение работает в режиме шестидневной рабочей недели.

Все занятия в Учреждении заканчиваются не позднее 20.00 часов. Занятия детей в возрасте 16-18 лет могут заканчиваться не позднее 21.00 часов, согласно СанПиН.

IV. Организация образовательной деятельности

4.1. Обучение и воспитание обучающихся Учреждения ведется на русском языке.

4.2. Занятия могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом группы.

4.3. При реализации дополнительных общеобразовательных программ Учреждение использует различные образовательные технологии. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам определяются Учреждением самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.4. В работе групп при наличии условий и согласия тренера-преподавателя могут участвовать совместно с несовершеннолетними обучающимися их родители (законные представители) без включения в основной состав.

4.5. При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

4.6. Учреждение самостоятельно определяет формы аудиторных занятий, а также формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся.

4.7. Учреждение может оказывать помощь педагогическим коллективам других образовательных организаций в реализации дополнительных общеобразовательных программ, организации досуговой и внеучебной деятельности учащихся, а также молодежным и детским общественным объединениям и организациям на договорной основе.

4.8. Освоение дополнительной общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема дополнительной

общеобразовательной программы, сопровождается промежуточной и итоговой аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Учреждением. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся Учреждением проводятся в соответствии с положением.

4.9. В случае, если на одном из этапов спортивной подготовки (за исключением спортивно-оздоровительного этапа) результаты прохождения спортивной подготовки не соответствуют требованиям, установленным примерными дополнительными образовательными программами спортивной подготовки, обучающийся отчисляется на данном этапе спортивной подготовки.

По заявлению обучающегося или одного из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося образовательная организация, реализующая дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, осуществляет перевод такого обучающегося на соответствующую дополнительную общеразвивающую программу в области физической культуры и спорта (при ее реализации).

4.10. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися дополнительной общеобразовательной программы.

4.11. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

4.12. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной общеобразовательной программы и (или) отчисленным из Учреждения, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Учреждением.

4.13. Периоды обучения в Учреждении по дополнительным общеразвивающим и дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в сфере физической культуры и спорта включает в себя следующие этапы подготовки:

- 1) спортивно-оздоровительный этап подготовки;
- 2) начальной подготовки;
- 3) учебно-тренировочный;

при обучении на которых ставятся задачи:

на спортивно-оздоровительном этапе:

- развитие у занимающихся потребности в регулярных занятиях физической культурой и спортом;

- улучшение состояния здоровья, включая физическое развитие;

- профилактика вредных привычек и правонарушений;

на этапе начальной подготовки:

- привлечение максимально возможного числа детей и подростков к систематическим занятиям спортом;

- воспитание физических, морально-этических и волевых качеств;

- освоение основ техники избранного вида спорта;

на учебно-тренировочном этапе:

- повышение уровня физической подготовленности и спортивных результатов;

- подготовка обучающихся к выполнению объемов тренировочных и соревновательных нагрузок, необходимых для достижения высоких спортивных результатов;

4.14. На спортивно-оздоровительный этап подготовки принимаются все желающие, не имеющие медицинских противопоказаний – весь период.

Критерием эффективной работы на данном этапе подготовки являются:

-стабильное развитие общей физической подготовки обучающихся наряду с основами технических навыков в избранном виде спорта;

-уровень освоения основ знаний в области гигиены и первой медицинской помощи, а также овладения теоретическими основами физической культуры и навыками самоконтроля.

4.15. На начальный этап подготовки принимаются желающие, не имеющие медицинских противопоказаний в установленном для вида спорта минимальном возрасте.

Критерием эффективной работы на данном этапе подготовки являются:

-стабильность состава обучающихся;

-уровень потенциальных возможностей обучающихся в избранном виде спорта;

-динамика роста индивидуальных показателей физической подготовленности обучающихся;

-уровень освоения основ техники в избранном виде спорта.

4.16. На учебно-тренировочный этап подготовки зачисляются здоровые обучающиеся, прошедшие необходимую подготовку в группах начальной и спортивно-оздоровительной подготовки в период не менее одного года и при условии выполнения ими требований, соответствующих уровню 3-х – 5 лет обучения.

Критерием эффективной работы на данном этапе подготовки являются:

-состояние здоровья, уровень физической подготовленности обучающихся;

-динамика роста уровня специальной физической и технико-тактической подготовленности обучающихся в соответствии с индивидуальными особенностями;

-уровень освоения объемов учебно-тренировочных нагрузок, предусмотренных программой по выбранному виду спорта;

- выполнение нормативов массовых спортивных разрядов.

4.17. Содержание образования определяется дополнительными образовательными программами спортивной подготовки, разрабатываемыми тренерами-преподавателями в соответствии с

примерными дополнительными образовательными программами спортивной подготовки. Разработанные программы рассматриваются педагогическим советом и представляются на утверждение директору Учреждения.

4.18. Продолжительность обучения многолетней подготовки, максимальный объём учебно-тренировочной работы определяется планом и дополнительными образовательными программами спортивной подготовки.

4.19. Минимальный возраст зачисления детей в Учреждение зависит от вида спорта. Максимальный возраст обучающихся детей – 18 лет.

4.20. Годовой календарный учебный график разрабатывается и утверждается Учреждением.

4.21. Расписание образовательного процесса составляется в соответствии с годовым календарным графиком. Расписание занятий групп составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся администрацией Учреждения, по представлению педагогических работников (тренеров-преподавателей) с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся, установленных санитарно-гигиенических норм.

4.22. Организация и осуществление образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки проводятся с учетом особенностей организации непрерывного учебно-тренировочного процесса, комплектования учебно-тренировочных групп, организации и проведения промежуточной аттестации.

4.23. Для обеспечения непрерывности учебно-тренировочного процесса Учреждение:

4.23.1. Определяет сроки начала и окончания учебно-тренировочного процесса с учетом сроков проведения физкультурных и спортивных мероприятий, в которых планируется участие обучающихся.

4.24. Учебно-тренировочный процесс организован в соответствии с учебно-тренировочным планом круглогодичной подготовки, рассчитанным исходя из астрономического часа (60 минут).

Максимальный недельный объем физической нагрузки, а также наполняемость групп, в зависимости от этапа и периода спортивной подготовки, определяется реализуемыми в Учреждении дополнительными образовательными программами спортивной подготовки и соответствуют:

- санитарно-гигиеническим нормам;
- нормативно-правовым актам федеральных органов, осуществляющих управление в сфере физической культуры и спорта;
- пропускной способностью спортивного объекта.

4.25. Содержание образовательного процесса определяется и рассматривается педагогическим советом Учреждения исходя из учебных программ по видам спорта, включающих минимум содержания, максимальный объём тренировочной работы, требований к уровню

подготовленности обучающихся, установленных государственным органом управления физической культурой и спортом.

4.26. Учебно-тренировочный процесс в Учреждении ведется в соответствии с годовым учебно-тренировочным планом (включая период самостоятельной подготовки по индивидуальным планам спортивной подготовки для обеспечения непрерывности учебно-тренировочного процесса), рассчитанным на 52 недели и осуществляется в следующих формах:

- учебно-тренировочные занятия, в том числе с использованием дистанционных технологий, применением инструкторской практики;
- учебно-тренировочные мероприятия;
- самостоятельная подготовка по индивидуальным планам, в том числе с использованием дистанционных технологий;
- спортивные соревнования;
- судейская практика;
- контрольные мероприятия;
- медико-биологические исследования;
- восстановительные мероприятия.

4.27. Продолжительность одного учебно-тренировочного занятия при реализации Программы устанавливается в часах и не должна превышать:

- на этапе начальной подготовки – двух часов;
- на учебно-тренировочном этапе (этапе спортивной специализации) – трех часов;
- на этапе совершенствования спортивного мастерства – четырех часов;

При проведении более одного учебно-тренировочного занятия в один день суммарная продолжительность занятий не должна составлять более восьми часов.

В часовой объем учебно-тренировочного занятия входят теоретические, практические, восстановительные, медико-биологические мероприятия, инструкторская и судейская практика.

4.28. Работа по индивидуальным планам спортивной подготовки осуществляется только на этапах совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства.

4.29. Учреждению запрещается привлекать обучающихся к труду, не предусмотренному дополнительной общеобразовательной программой, без согласия родителей (законных представителей).

4.30. В Учреждении ведётся методическая работа, направленная на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности, а также мастерства педагогических работников (тренеров-преподавателей).

4.31. По согласованию с Учредителем или по решению Учредителя в Учреждении могут открываться или быть закрыты, по обоснованным причинам, отделения по избранным видам спорта, включенных во всероссийский реестр видов спорта.

V. Участники образовательных отношений

5.1. Участниками образовательных отношений являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

5.2. Обучающимся Учреждения предоставляются права на:

- 1) выбор вида спорта;
- 2) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи;
- 3) обучение по индивидуальному учебному плану;
- 4) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 5) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 6) участие в управлении Учреждения в порядке, установленном ее Уставом;
- 7) ознакомление с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждения;
- 8) обжалование актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- 9) бесплатное пользование информационными ресурсами, спортивным инвентарём Учреждения;
- 10) пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, объектами спорта Учреждения;
- 11) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- 12) участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в исследовательской, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Учреждении, под руководством педагогических работников Учреждения;
- 13) опубликование своих работ на сайте Учреждения;
- 14) поощрение за успехи в образовательной, физкультурно-спортивной, общественной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- 15) выполнения индивидуального учебного плана;
- 16) иные академические права, предусмотренные законами Российской Федерации, локальными нормативными актами Учреждения.

5.3. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами.

5.4. Обучающиеся обязаны:

1) добросовестно осваивать дополнительную общеобразовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках дополнительной общеобразовательной программы;

2) выполнять требования Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5) бережно относиться к имуществу Учреждения.

5.5. Учреждение при реализации уставных задач обеспечивает охрану здоровья обучающихся, которая включает в себя:

1) оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;

2) определение оптимальной учебной нагрузки, режима учебных занятий;

3) пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;

4) организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом;

5) прохождение обучающимися в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации физического развития и физического состояния, которые осуществляются медицинскими работниками бюджетного учреждения «Белоярская районная больница»;

6) профилактику и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;

7) обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в Учреждении;

8) профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Учреждении;

9) проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

5.6. Учреждение обязано предоставить помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

5.7. Учреждение при реализации дополнительных общеобразовательных программ обеспечивает:

- 1) текущий контроль за состоянием здоровья обучающихся;
- 2) проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;
- 3) соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

5.8. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

5.9. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания — замечание, выговор, отчисление из Учреждения.

5.10. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

5.11. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся вовремя их болезни, каникул.

5.12. При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждения должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, советов родителей.

5.13. Порядок применения к обучающимся и снятия с них мер дисциплинарного взыскания устанавливается приказом директора Учреждения.

5.14. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

5.15. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- 1) знакомиться с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

2) знакомиться с содержанием дополнительных общеобразовательных программ, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с результатами учебно-тренировочного и соревновательного процесса своих детей;

3) защищать права и законные интересы обучающихся;

4) получать информацию о всех видах планируемых обследований (медицинских) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

5) принимать участие в управлении Учреждения в форме, определяемой Уставом этого учреждения;

6) оказывать добровольную спонсорскую помощь на развитие Учреждения, проведение конкретных мероприятий;

7) посещать занятия по разрешению директора и с согласия тренера-преподавателя;

8) обращаться за консультацией к тренеру-преподавателю.

5.16. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

1) соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

2) уважать честь и достоинство обучающихся и работников Учреждения;

3) уважительно относиться к труду и личности педагога.

5.17. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся установлены законодательством Российской Федерации.

5.18. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.19. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

1) направлять в органы управления Учреждения обращения о применении к работникам Учреждения, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

2) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

3) использовать, не запрещенные законодательством Российской Федерации, иные способы защиты прав и законных интересов.

5.20. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Учреждения в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Учреждения и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом, который принимается с учетом мнения советов обучающихся, советов родителей.

5.21. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационных характеристик по должности, и специальность, подтвержденные документами об образовании. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном типовыми положениями об образовательных учреждениях соответствующих типов и видов, утверждаемыми Правительством Российской Федерации.

5.22. К педагогической деятельности не допускаются лица:

-лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

-имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и

несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

-имеющие не снятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

-признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке.

5.23. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

1) свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

2) свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

3) право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы;

4) право на выбор инвентаря, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с дополнительной общеобразовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании, физической культуре и спорта;

5) право на участие в разработке дополнительных общеобразовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов дополнительных общеобразовательных программ;

6) право на участие в творческой, исследовательской деятельности, участие в разработках и во внедрении инноваций;

7) право на бесплатное пользование информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической или исследовательской деятельности в Учреждении;

8) право на бесплатное пользование образовательными, методическими услугами Учреждения, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

9) право на участие в управлении Учреждения, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном Уставом Учреждения;

10) право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Учреждения, в том числе через органы управления и общественные организации;

11) право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

12) право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

13) право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

5.24. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

1) право на сокращенную продолжительность рабочего времени;

2) право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

3) право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

4) право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном постановлением администрации Белоярского района;

5) право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.25. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, — методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами (эффективными контрактами) и должностными инструкциями. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим локальным нормативным актом Учреждения, с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

5.26. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников Учреждения определяется коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Учреждения, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства.

5.27. Педагогические работники обязаны:

1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых видов спорта в соответствии с утвержденной рабочей программой;

2) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

3) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

4) развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

5) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

6) учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

7) систематически повышать свой профессиональный уровень;

8) проходить обязательную аттестацию на соответствие занимаемой должности в случае отсутствия квалификационной категории;

9) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

10) проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

11) соблюдать Устав Учреждения, правила внутреннего трудового распорядка и другие локальные акты Учреждения.

5.28. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

5.29. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них

обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

5.30. Аттестация педагогических работников проводится в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности и по желанию педагогических работников в целях установления квалификационной категории.

Проведение аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям осуществляется один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационной комиссией, самостоятельно формируемой Учреждением.

Проведение аттестации в целях установления квалификационной категории педагогических работников осуществляется аттестационной комиссией, формируемой уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих управление в сфере образования и науки.

5.31. Трудовые отношения работника и Учреждения регулируются законодательством Российской Федерации, трудовым договором (эффективным контрактом), условия которого не должны противоречить законодательству Российской Федерации.

5.32. Все работники Учреждения имеют право:

- на участие в управлении Учреждения через общее собрание работников Учреждения;
- защиту профессиональной чести и достоинства;
- на повышение квалификации и с этой целью администрация создаёт условия, необходимые для успешного обучения работников в учреждении профессионального высшего образования, а также в учреждении системы переподготовки и повышения квалификации.

5.33. Установленный в начале учебного года объём учебной нагрузки не может быть уменьшен в течение учебного года по инициативе администрации, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам.

5.34. Работники Учреждения обязаны:

- выполнять Устав Учреждения и правила внутреннего трудового распорядка;
- поддерживать дисциплину в Учреждения на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательного процесса;
- проходить по приказу директора плановый профессиональный медицинский осмотр.

5.35. Конкретные обязанности работников Учреждения закреплены в утверждённых правилах внутреннего трудового распорядка и в должностных инструкциях.

5.36. Трудовые отношения с работниками Учреждения прекращаются на основаниях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

VI. Управление

6.1. Непосредственное руководство Учреждения осуществляет директор, прошедший соответствующую аттестацию, который назначается на должность и освобождается от должности Учредителем в лице Комитета по делам молодежи, физической культуре и спорту администрации Белоярского района в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени Учредителя.

6.6.1. Директор Учреждения обязан проходить проверку знаний в области обеспечения безопасности при перевозке автотранспортом организованных групп детей к месту проведения массовых мероприятий, в том числе школьными автобусами, не реже 1 раза в год.

6.2. Кандидаты на должность руководителя Учреждения должны иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках по соответствующим должностям руководителей образовательных организаций и (или) профессиональным стандартам.

6.3. Запрещается занятие должности руководителя Учреждения лицами, которые не допускаются к педагогической деятельности по основаниям, установленным трудовым законодательством.

6.4. Права и обязанности директора Учреждения, его компетенция в области управления Учреждения определяются в соответствии с законодательством об образовании и Уставом Учреждения.

6.5. Директору Учреждения предоставляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные для педагогических работников.

6.6. Директор Учреждения несет ответственность за руководство образовательной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения.

6.7. Управление Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

6.8. Основными формами самоуправления в Учреждении являются педагогический совет, родительский комитет, общее собрание работников Учреждения, которые участвуют в принятии решений по наиболее важным проблемам функционирования Учреждения, отнесенным к их компетенции.

6.9. Порядок выборов в данные органы, их права и обязанности определяются соответствующими Положениями.

6.10. Трудовой коллектив составляют все работники Учреждения. Полномочия трудового коллектива Учреждения осуществляются общим собранием работников Учреждения, которое созывается распоряжением директора Учреждения.

Общее собрание работников Учреждения имеет право:

- рассматривать и принимать решения по принятию Устава Учреждения, вносить изменения и дополнения в Устав;
- утверждать «Правила внутреннего трудового распорядка», «Положение об оплате труда работников Учреждения» и другие локальные акты.

Общее собрание работников Учреждения обязано осуществлять контроль за реализацией принятых решений.

6.11. В целях рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов, вопросов организации учебно-тренировочного процесса и вопросов воспитания, изучения и распространения передового педагогического опыта в Учреждении действует педагогический совет.

В состав педагогического совета входят педагоги данного учреждения, включая совместителей.

Основные задачи педагогического совета:

- обсуждение планов, итогов деятельности Учреждения за учебный год;
- решение актуальных вопросов учебно-тренировочной, воспитательной работы и методической деятельности;
- решение вопросов обеспечения техники безопасности и охраны здоровья обучающихся и сотрудников Учреждения;
- содействие разработке перспективного плана работы Учреждения, обсуждение предложений по улучшению его деятельности;
- определение мер, обеспечивающих повышение квалификации педагогических кадров;
- направление на творческий поиск и самообразование педагогов;
- обсуждение вопросов расстановки педагогических кадров;
- решение о мерах воздействия дисциплинарного характера;
- представление педагогических работников к поощрению, присвоению званий, награждению почетными грамотами, знаками по результатам их деятельности.
- утверждение дополнительных общеобразовательных программ;
- обсуждение содержания календарного плана спортивно-массовых мероприятий;
- вносит предложения по повышению квалификации педагогических кадров, развитию их творческих инициатив;
- вносит предложения о проведении контрольно-переводных нормативов, об освобождении обучающихся от сдачи нормативов на основании предоставленных документов, перевода на следующий этап подготовки;

Полномочия педагогического совета:

-принятие Программы развития Учреждения, разработка долгосрочных дополнительных общеобразовательных программ;

-принятие локальных актов и решений.

6.12. Сотрудничество педагогов и родителей (законных представителей) обучающихся в целях рассмотрения проблем воспитания и обучения осуществляется через родительский комитет. Представители родительского комитета могут участвовать в работе педагогического совета в зависимости от рассматриваемых вопросов с правом совещательного голоса. На заседаниях родительского комитета имеют право присутствовать родители (законные представители) всех обучающихся.

Деятельность родительского комитета осуществляется по следующим направлениям:

- охрана прав и законных интересов обучающихся;
- охрана и укрепление здоровья обучающихся;
- организация досуга обучающихся;
- помощь в подготовке Учреждения к новому учебному году;
- помощь в организации и проведении досуговых мероприятий и спортивно-оздоровительных площадок для обучающихся.

6.13. Директор Учреждения имеет право в пределах своей компетенции:

-принимать любые управленческие решения, касающиеся деятельности Учреждения;

-заключать от имени Учреждения любые договоры, не противоречащие законодательству Российской Федерации;

-проводить приемку работ, выполненных по заказу Учреждения различными исполнителями;

-запрашивать для контроля и внесения коррективов рабочую документацию отдельных работников Учреждения (положения, планы, программы, рабочие материалы, журналы учета учебно-тренировочных занятий и т.д.);

-контролировать и оценивать ход и результаты групповой и индивидуальной деятельности работников Учреждения;

-присутствовать на любых учебно-тренировочных занятиях и мероприятиях, проводимых работниками Учреждения (без права входить в зал после начала занятий без экстренной необходимости и делать замечания тренеру-преподавателю в течение занятия), с последующим анализом и оценкой занятия;

-требовать от работников Учреждения соблюдения технологии воспитательной, образовательной, хозяйственной деятельности, норм и требований профессиональной этики, выполнения принятых Учреждением планов и программ (носящих обязательный характер);

-повышать свою квалификацию;

-делегировать свои полномочия при согласовании с Учредителем;

-утверждать любую нормативно-правовую документацию, не противоречащую законодательству Российской Федерации, регламентирующую деятельность Учреждения и отдельных работников;

-принимать на работу, увольнять и переводить работников в соответствии со статьями трудового кодекса Российской Федерации;

-распределять учебную нагрузку (по согласованию с педагогическим советом);

-выполнять мероприятия по защите обучающихся и работников Учреждения от последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий в условиях мирного и военного времени, обеспечивать обучение работников способам защиты и действий в чрезвычайных ситуациях.

6.14 Директор Учреждения несёт ответственность, вплоть до увольнения, за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей (персональную, материальную, дисциплинарную и иную) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и трудовым договором (эффективным контрактом).

6.15. К исключительной компетенции Учредителя относятся:

-формирование и утверждение муниципального задания для Учреждения;

-утверждение изменений и дополнений в Устав Учреждения;

-установление порядка определения платы за работы, услуги, оказываемые Учреждением сверх установленного муниципального, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;

-согласование сдачи в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

-определение перечня особо ценного движимого имущества;

-предварительное согласование крупных сделок Учреждения;

-определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности;

-определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за Учреждением муниципального имущества;

-установление предельно допустимых значений просроченной кредиторской задолженности;

-осуществление контроля за деятельностью Учреждения.

VII. Имущество. Финансовая и хозяйственная деятельность.

7.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления.

7.2. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем,

или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

7.3. Остальным, находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законом о некоммерческих (муниципальных) организациях.

7.4. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Учредителем, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет выделенных Учредителем средств, а также недвижимого имущества. Учредитель не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

7.5. Источником формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

-имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;

-средства бюджета (субсидии) в пределах выделенных бюджетных ассигнований;

-добровольные взносы и пожертвования;

-иные источники, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

7.6. Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных Уставом услуг, при наличии на них лицензии, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц. Учреждение вправе вести в соответствии с законодательством Российской Федерации приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим Уставом.

7.7. Привлечение Учреждением дополнительных средств не влечет за собой снижения размеров его финансирования за счет средств Учредителя.

7.8. Финансовые и материальные средства Учреждения, закрепленные за ним Учредителем, используются им в соответствии с Уставом и изъятию не подлежат, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

7.9. Земельный участок, необходимый Учреждению для выполнения муниципального задания, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

7.10. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя. Учреждение не вправе размещать

денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

7.11. Муниципальное задание в соответствии с предусмотренными основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель. Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и обязательством перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

7.12. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

7.13. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждения осуществляется в виде субсидии из бюджета муниципального образования и осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

7.14. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

7.15. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

7.16. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

7.17. Учреждение вправе выступать заказчиком (формировать задание на торги) на поставки товаров, работ и услуг за счёт средств бюджета в пределах выделенных бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год путём заключения муниципальных контрактов и договоров.

7.18. Учреждению запрещено совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждением.

VIII. Регламентация деятельности

8.1. Изменения и дополнения в Устав Учреждения принимаются общим собранием трудового коллектива и утверждаются Учредителем.

8.2. Изменения и дополнения в Устав вступают в силу после регистрации их в установленном законом порядке.

8.3. Для обеспечения уставной деятельности Учреждения издает следующие виды локальных актов:

-коллективный договор;

-правила;

-инструкции;

-приказы директора Учреждения по личному составу, основной деятельности, текущим вопросам;

-расписания;

-программы;

-положения.

8.4. Локальные правовые акты Учреждения утверждаются директором и своим содержанием не должны противоречить настоящему Уставу, действующему законодательству Российской Федерации в области образования, физической культуры и спорта.

8.5. Если Учреждение принимает локальные правовые акты помимо перечисленных в настоящем Уставе, эти акты подлежат регистрации в установленном порядке в качестве дополнений к Уставу Учреждения.

IX. Реорганизация и ликвидация Учреждения

9.1. Учреждение может быть реорганизовано или ликвидировано в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании, физической культуре и спорту.

9.2. Принятие органом местного самоуправления решения о реорганизации или ликвидации Учреждения допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

9.3. Учреждение может быть ликвидировано (реорганизовано) в случае и порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.4. Учреждение может быть реорганизовано в иное образовательное учреждение по решению Учредителя, если это не влечёт нарушения обязательств Учреждения или если Учредитель принимает на себя эти обязательства.

9.5. При реорганизации и ликвидации Учреждения Устав и лицензия утрачивают силу.

9.6. При ликвидации или реорганизации Учреждения, осуществляемых, как правило, по окончании учебного года, Учредитель берёт на себя ответственность за перевод обучающихся в другие

учреждения дополнительного образования по согласованию с их родителями (законными представителями).

Х. Заключительные положения.

Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

10.1. Изменения и дополнения в Устав Учреждения вносятся в порядке, установленном Учредителем, и подлежат государственной регистрации.

10.2. Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав Учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.3. Изменения в Устав Учреждения вступает в силу после регистрации их в установленном законом порядке.

Согласовано

Председатель Комитета

муниципальной собственности
администрации Белоярского района

А.В.Трофимов

«24» января 2023 года

