

Расчет стандартных издержек субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, возникающих в связи с исполнением требований постановления администрации Белоярского района «О Порядке предоставления за счет средств бюджета Белоярского района субсидий на возмещение затрат в связи с оказанием ритуальных услуг по погребению согласно гарантированному перечню услуг по погребению, не возмещаемых за счет государственных внебюджетных фондов и бюджетов иных уровней, в 2022 году»

Настоящий расчет выполнен в соответствии с Методикой оценки стандартных издержек субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, возникающих в связи с исполнением требований регулирования, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 22.09.2015 № 669.

Согласно проекту постановления, стандартные издержки организаций – потенциальных получателей субсидий состоят только из информационных издержек.

В соответствии с пунктом 2.3 утверждаемого Порядка, специализированная служба, в целях получения субсидии, обращается в адрес главы Белоярского района с предоставлением следующих документов:

а) заявление на получение субсидии с согласием на осуществление администрацией Белоярского района и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии, согласно приложению 1 к настоящему Порядку; **(информационное требование 1)**.

б) копии учредительных документов (устав, учредительный договор), заверенные руководителем либо лицом, исполняющим его обязанности;

в) информационная карта специализированной службы, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку; **(пункты б, в - информационное требование 2)**

г) справка из Федеральной налоговой службы России (ее территориального органа) об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на первое число месяца в котором подано заявление; **(информационное требование 3)**

д) декларация соответствия специализированной службы требованиям, установленным в соответствии с подпунктами «б» – «д» пункта 2.2 настоящего Порядка, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку; **(информационное требование 4)**.

е) заверенная специализированной службой копия: свидетельства о смерти или справка о рождении (в случае рождения ребенка мертвым);

ж) наряд-заказ на ритуальные услуги с выделением в заказе гарантированного перечня услуг по погребению;

з) акт на выполнение работ-услуг, оформленный специализированной службой, с указанием порядкового номера и даты внесения учетной записи в книгу учета по оказанию услуг по гарантированному перечню специализированной службы;

и) копия акта о передаче невостребованного тела умершего человека специализированной службе для погребения, заверенная специализированной службой (при погребении специализированной службой умершего (погибшего): **(информационное требование 5)**

- не имеющего супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя или невозможности осуществить ими погребение;

- при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение;

к) расчет суммы субсидии, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку. **(информационное требование 6)**

Рассчитаем информационные издержки по выполнению каждого информационного требования:

$$I_{ит} = t_{ит} * W + A_{ит}, \text{ где:}$$

$t_{ит}$ – затраты рабочего времени в часах, на выполнение каждого информационного требования с учетом показателя масштаба и частоты;

W – средняя стоимость часа работы персонала, занятого выполнением административных действий, необходимых для выполнения требований (включая стоимость оплаты труда, налоги и прочие обязательные платежи, накладные расходы);

$A_{ит}$ – стоимость приобретений, необходимых для выполнения информационного требования с учетом показателя масштаба и частоты;

Масштаб для данного проекта примем за 1.

1) *Расходы по оплате труда исполнителю за оформление и направление заявления о предоставлении субсидии и согласия на осуществление проверок копий документов:*

Среднемесячная заработная плата работников организации по виду экономической деятельности «Предоставление прочих видов услуг» за январь - сентябрь 2021 года по данным Федеральной службы государственной статистики по Белоярскому району составила 49 821,40 руб.; среднее количество часов в месяц – 147,9 ч.; Следовательно, стоимость часа работы персонала составит:
 $W = 49821,40 : 147,9 = 336,86$ руб.,

336,86 руб. – стоимость одного часа работы персонала с учетом отчислений в фонды.

Время, необходимое на оформление заявления составляет 1 ч.;

Расходы по оплате труда персонала для информационного требования 1:

$$I_{ит1} = 1 * 336,86 = 336,86 \text{ руб.}$$

2) *Расходы по оплате труда исполнителю за оформление копий учредительных документов и информационной карты:*

Время, необходимое для выполнения данного требования составляет 0,5 ч.

Расходы по оплате труда для информационного требования 2:

$$I_{ит2} = 0,5 * 336,86 = 168,43 \text{ руб.}$$

3) *Расходы по оплате труда исполнителю за получение справки из Федеральной налоговой службы России:*

Время, необходимое для выполнения данного требования составляет 1 ч.

Расходы по оплате труда персонала для информационного требования 3:

$$I_{ит3} = 1 * 336,86 = 336,86 \text{ руб.}$$

4) *Расходы по оплате труда исполнителю за оформление декларации соответствия:*

Время, необходимое для выполнения данного требования составляет 0,5 ч.

Расходы по оплате труда персонала для информационного требования 4:

$$I_{ит4} = 0,5 * 336,86 = 168,43 \text{ руб.}$$

5) *Расходы по оплате труда исполнителю за оформление:*

Время, необходимое для выполнения данного требования составляет 0,5 ч.

Расходы по оплате труда персонала для информационного требования 5:

$$I_{ит5} = 0,5 * 336,86 = 168,43 \text{ руб.}$$

6) *Расходы по оплате труда исполнителю за подготовку расчета суммы субсидии:*

Время, необходимое для выполнения данного требования составляет 0,5 ч.

Расходы по оплате труда персонала для информационного требования 6:

$$И_{ИТ3} = 0,5 * 336,86 = 168,43 \text{ руб.}$$

Расходы на приобретения, необходимые для выполнения информационных требований составляют:

приблизительная стоимость картриджа для принтера + приблизительная стоимость пачки бумаги для печати ($A_{ИТ}$):

$$A_{ИТ} = 2500 + 500 = 3000 \text{ руб.}$$

Всего информационные издержки составят:

$$И_{ИТ} = И_{ИТ1} + И_{ИТ2} + И_{ИТ3} + И_{ИТ4} + И_{ИТ5} + И_{ИТ6} + A_{ИТ}$$

$$И_{ИТ} = 336,86 + 168,43 + 336,86 + 168,43 + 168,43 + 168,43 + 3000 = 4347,44$$

Итого издержки юридического лица, связанные с соблюдением требований проекта постановления составят: 4347,44 руб.

Заместитель начальника управления,
начальник отдела экономики и прогнозирования
управления экономики, реформ и программ
администрации Белоярского района



О.А. Меженная

Исполнитель: Ягодка Юлия Викторовна
ведущий специалист отдела экономики и прогнозирования
управления экономики, реформ и программ администрации Белоярского района,
тел. 62-198