

УДР



**БЕЛОЯРСКИЙ РАЙОН  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА**

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОЯРСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30 октября 2023 года

№ 638

**Об утверждении Порядка установления и оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах Белоярского района, в том числе оценки фактического воздействия указанных нормативных правовых актов**

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» постановляю:

1. Утвердить Порядок установления и оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах Белоярского района, в том числе оценки фактического воздействия указанных нормативных правовых актов согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Белоярские вести. Официальный выпуск».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Белоярского района председателя Комитета по финансам и налоговой политике администрации Белоярского района Плохих И.А.

Глава Белоярского района



С.П.Маненков

**ПОРЯДОК  
УСТАНОВЛЕНИЯ И ОЦЕНКИ ПРИМЕНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ,  
СОДЕРЖАЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТАХ  
БЕЛОЯРСКОГО РАЙОНА, В ТОМ ЧИСЛЕ ОЦЕНКИ ФАКТИЧЕСКОГО  
ВОЗДЕЙСТВИЯ УКАЗАННЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Порядок установления и оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах Белоярского района, в том числе оценки фактического воздействия указанных нормативных правовых актов (далее - Порядок) разработан в соответствии с частью 5 статьи 2 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 247-ФЗ) и определяет правовые и организационные основы установления в муниципальных нормативных правовых актах Белоярского района (далее также - НПА) обязательных требований, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления разрешений (далее - обязательные требования).

1.2. Разработку проектов НПА, устанавливающих обязательные требования, оценку применения обязательных требований осуществляют структурные подразделения администрации Белоярского района, ответственные за подготовку проекта НПА (далее - разработчик).

1.3. Проведение процедур оценки применения обязательных требований осуществляется на портале проектов нормативных правовых актов в информационно - телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://regulation.admhmao.ru> (далее - Портал).

1.4. Положения НПА, устанавливающих обязательные требования, должны вступать в силу с 1 марта либо с 1 сентября соответствующего года, но не ранее чем по истечении девяноста дней после дня официального опубликования соответствующего НПА, если иное не установлено федеральным законодательством.

Положения абзаца первого настоящего пункта не применяются в отношении НПА, подлежащих принятию в целях предупреждения террористических актов и ликвидации их последствий, предупреждения угрозы обороне страны и безопасности государства, при угрозе возникновения и (или) возникновении чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации, а также НПА, направленных на недопущение возникновения последствий обстоятельств, произошедших вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в частности, эпидемий, эпизоотий, техногенных аварий и катастроф.

Положения НПА, которыми вносятся изменения в ранее принятые НПА, могут вступать в силу в иные, чем указано в абзаце первом настоящего пункта сроки, если в заключении об оценке регулирующего воздействия установлено, что указанные изменения вносятся в целях снижения затрат физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности на исполнение ранее

установленных обязательных требований и не предусматривают установление новых условий, ограничений, запретов, обязанностей.

Муниципальный нормативный правовой акт Белоярского района, содержащий обязательные требования, должен предусматривать срок его действия, который не может превышать 6 лет со дня его вступления в силу (за исключением случая, установленного пунктом 3.18 Порядка).

По результатам оценки применения обязательных требований в соответствии с Порядком может быть принято решение о продлении срока действия указанного нормативного правового акта не более чем на 6 лет.

Муниципальные нормативные правовые акты Белоярского района, содержащие обязательные требования и принятые до вступления в силу Порядка, не имеющие срока действия, применяются до принятия разработчиком решения в соответствии:

с пунктом 3.18 Порядка (в случае если такие НПА не признаны утратившими силу до включения их в план оценки применения обязательных требований, утверждённый в соответствии с разделом IV Порядка (далее - План));

с рекомендациями, указанными в заключении уполномоченного органа об оценке регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта (далее - ОРВ), вносящего изменения в такие НПА.

1.5. Положения пункта 1.4 Порядка не применяются в отношении НПА, направленных на реализацию проектов муниципально - частного партнёрства, в том числе достижение целей и задач таких проектов, которые осуществляются на основе соглашений о муниципально - частном партнёрстве, предусмотренных Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 224-ФЗ «О государственно - частном партнёрстве, муниципально - частном партнёрстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», публичным партнёром по которым выступает муниципальное образование Белоярского района.

1.6. При установлении и оценке применения обязательных требований должны быть соблюдены принципы, установленные статьёй 4 Федерального закона № 247-ФЗ.

1.7. Управление экономики, реформ и программ администрации Белоярского района является уполномоченным органом, осуществляющим контроль за качеством проведения оценки применения обязательных требований, содержащихся в НПА, ответственным за развитие процедур оценки применения обязательных требований, в том числе оценки фактического воздействия НПА, осуществление информационного и методического обеспечения указанных процедур, а также подготовку заключений о достижении целей введения обязательных требований и заключений об оценке фактического воздействия (далее - уполномоченный орган).

## **II. УСТАНОВЛЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ**

2.1. Проект НПА, устанавливающего обязательные требования, должен содержать:

обязательные требования (условия, ограничения, запреты, обязанности);

наименования лиц, обязанных соблюдать обязательные требования (далее - контролируемые лица);

формы оценки соблюдения обязательных требований (муниципальный контроль, привлечение к административной ответственности, предоставление разрешений);

структурные подразделения администрации Белоярского района, осуществляющие оценку соблюдения обязательных требований;

в зависимости от объекта установления обязательных требований:

осуществляемая деятельность, совершаемые действия, в отношении которых устанавливаются обязательные требования;

лица и используемые объекты, к которым предъявляются обязательные требования при осуществлении деятельности, совершении действий;

результаты осуществления деятельности, совершения действий, в отношении которых устанавливаются обязательные требования.

### **III. ОЦЕНКА ПРИМЕНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ**

3.1. Целью оценки применения обязательных требований является комплексный анализ системы обязательных требований в соответствующей сфере регулирования, содержащихся в НПА, достижения целей введения обязательных требований, эффективности их введения, выявление избыточных обязательных требований.

Оценку применения обязательных требований осуществляют разработчики в соответствии с Планом.

В случае если количество нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования в соответствующей сфере общественных отношений, включённых в План, не превышает порогового значения, установленного пунктом 5.1 Порядка, оценка применения обязательных требований проводится в форме оценки фактического воздействия (далее - ОФВ).

3.2. Оценка применения обязательных требований включает следующие процедуры:

формирование разработчиком проекта доклада о достижении целей введения обязательных требований (далее - доклад) по форме, утверждённой уполномоченным органом;

публичные консультации по проекту доклада на Портале;

доработка разработчиком проекта доклада с учётом результатов публичных консультаций;

подписание проекта доклада руководителем (лицом, исполняющим его обязанности) разработчика, подготовившего проект доклада;

направление проекта доклада в уполномоченный орган;

рассмотрение проекта доклада уполномоченным органом с последующим направлением разработчику заключения;

принятие разработчиком по итогам рассмотрения заключения одного из решений, предусмотренных пунктом 3.18 Порядка, и опубликование на Портале доклада, подписанного руководителем (лицом, исполняющим его обязанности) разработчика;

проведение ОФВ муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, в соответствии с разделом V Порядка (при наличии случаев, указанных в пункте 5.1 Порядка).

3.3. При подготовке проекта доклада разработчик проводит в том числе оценку достижения цели, указанной в пункте 3.1 Порядка.

3.4. Источниками информации для подготовки проекта доклада являются:

результаты проводимого разработчиком мониторинга правоприменения НПА, содержащих обязательные требования;

результаты анализа осуществления контрольной и разрешительной деятельности;

результаты анализа судебной практики по вопросам применения обязательных требований;

предложения и замечания контролируемых лиц, поступившие в том числе в процессе публичных консультаций по проекту доклада;

заклучения структурных подразделений Белоярского района, полученные разработчиком при разработке проекта НПА, содержащего обязательные требования.

3.5. В доклад включается следующая информация:

общая характеристика системы оцениваемых обязательных требований в соответствующей сфере регулирования;

результаты оценки применения обязательных требований для анализируемого муниципального нормативного правового акта;

выводы по итогам оценки применения обязательных требований для анализируемого муниципального нормативного правового акта.

3.6. Общая характеристика системы оцениваемых обязательных требований в соответствующей сфере регулирования должна включать следующие сведения:

реквизиты НПА, содержащих обязательные требования;

содержащиеся в НПА обязательные требования, включая сведения о внесённых изменениях (при наличии);

период действия НПА и его отдельных положений (при наличии);

общая характеристика регулируемых отношений, включая сферу предпринимательской или иной экономической деятельности и конкретные отношения, на регулирование которых направлена система обязательных требований;

нормативно обоснованный перечень охраняемых законом ценностей, защищаемых в соответствующей сфере регулируемых отношений;

цели введения обязательных требований в НПА (снижение (устранение) рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям с указанием конкретных рисков), а также плановые значения индикативных показателей достижения указанных целей, установленные при разработке проекта соответствующего нормативного правового акта, и их фактические значения;

верифицируемые источники данных о фактических значениях индикативных показателей достижения целей регулирования.

3.7. Результаты оценки применения обязательных требований для анализируемого НПА должны содержать следующую информацию:

вывод об учёте принципов установления и оценки применения обязательных требований, установленных Федеральным законом № 247-ФЗ, а также его обоснование;

информация о динамике ведения предпринимательской или иной экономической деятельности в соответствующей сфере общественных отношений в период действия обязательных требований, применение которых является предметом оценки;

сведения об уровне соблюдения обязательных требований в соответствующей сфере регулирования, в том числе данные о привлечении к ответственности за нарушение обязательных требований, о типовых и массовых нарушениях обязательных требований;

количество и анализ содержания обращений контролируемых лиц, связанных с применением обязательных требований;

выводы о достижении или недостижении целей введения обязательных требований (снижение риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, на устранение которого направлено установление соответствующих обязательных требований);

изменение бюджетных расходов и доходов от реализации предусмотренных нормативными правовыми актами функций, полномочий, обязанностей и прав органов местного самоуправления;

количество и содержание вступивших в законную силу судебных актов, связанных с применением обязательных требований, по делам об оспаривании муниципальных нормативных правовых актов Белоярского района, об обжаловании постановлений административной комиссии Белоярского района о привлечении лиц к административной ответственности;

анализ влияния социально-экономических последствий реализации установленных обязательных требований на деятельность субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, в том числе субъектов малого и среднего предпринимательства;

вывод о целесообразности или нецелесообразности проведения ОФВ.

3.8. По итогам оценки применения обязательных требований разработчик указывает в проекте доклада один из следующих выводов:

а) о целесообразности дальнейшего применения обязательных требований с внесением изменений в НПА в части продления срока его действия (с указанием срока продления не более чем на шесть лет);

б) о нецелесообразности дальнейшего применения обязательных требований с внесением изменений в НПА в части, устанавливающей обязательные требования;

в) о нецелесообразности дальнейшего применения обязательных требований и признании утратившим силу НПА, содержащего обязательные требования.

3.9. Выводы, предусмотренные подпунктами «б», «в» пункта 3.8 настоящего Порядка, формулируются при выявлении одного или нескольких из следующих случаев:

а) невозможность исполнения обязательных требований, устанавливаемая в том числе при выявлении отрицательной динамики ведения предпринимательской деятельности, избыточности требований, несоразмерности расходов на их исполнение и администрирование с положительным эффектом (положительным влиянием на снижение рисков, в целях предупреждения которых установлены соответствующие обязательные требования) от их исполнения и соблюдения;

б) наличие дублирующих и (или) аналогичных по содержанию обязательных требований в нескольких НПА;

в) наличие в различных НПА противоречащих друг другу обязательных требований;

г) отсутствие однозначных критериев оценки соблюдения обязательных требований;

д) наличие в НПА неопределённых понятий, некорректных и (или) неоднозначных формулировок, не позволяющих единообразно применять и (или) исполнять обязательные требования;

е) наличие неактуальных требований, не соответствующих современному уровню развития науки и техники и (или) негативно влияющих на развитие предпринимательской деятельности и технологий;

ж) несоответствие системы обязательных требований или отдельных обязательных требований принципам Федерального закона № 247-ФЗ, вышестоящим нормативным правовым актам и (или) целям и положениям муниципальных программ.

Вывод, предусмотренный подпунктом «а» пункта 3.8 настоящего Порядка, формулируется при отсутствии случаев, предусмотренных подпунктами «а» - «ж» настоящего пункта.

3.10. В целях проведения публичных консультаций по проекту доклада разработчик в срок, установленный Планом, размещает на Портале соответствующее уведомление о проведении публичных консультаций по форме, утверждённой уполномоченным органом, перечень вопросов, предлагаемых к обсуждению (опросный лист), по форме, утверждённой уполномоченным органом, проект доклада.

3.11. Срок публичных консультаций по проекту доклада составляет не менее 20 рабочих дней со дня его размещения на Портале.

3.12. Разработчик в течение 15 рабочих дней после окончания публичных консультаций рассматривает поступившие предложения и замечания по проекту доклада.

3.13. В случае несогласия с поступившим в результате публичных консультаций предложением или замечанием по проекту доклада разработчик обязан до направления проекта доклада в уполномоченный орган обеспечить урегулирование разногласий с лицом, направившим такое предложение или замечание.

Разработчик составляет сводку предложений и замечаний (далее - сводка предложений) по форме, утверждённой уполномоченным органом, с указанием сведений об их учёте и (или) о причинах отклонения и в течение срока, установленного пунктом 3.12 Порядка, размещает её и доработанный проект доклада на Портале.

3.14. Разработчик в день размещения сводки предложений и доработанного проекта доклада на Портале направляет в уполномоченный орган:

доработанный проект доклада;

сводку предложений;

копии предложений и (или) замечаний, поступивших в результате публичных консультаций;

сведения об урегулировании разногласий по результатам публичных консультаций.

3.15. Уполномоченный орган в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня поступления проекта доклада, оценивает его на предмет соблюдения требований к форме и содержанию, в том числе в части полноты и обоснованности представленных сведений, выводов и предложений по итогам оценки применения обязательных требований, на предмет соблюдения Порядка, а сводку предложений - на предмет наличия в ней информации о поступивших предложениях и (или) замечаниях по результатам публичных консультаций и урегулировании разногласий по ним, после чего подготавливает заключение по форме, утверждённой уполномоченным органом.

Уполномоченный орган возвращает материалы, указанные в пункте 3.14 Порядка, без подготовки заключения в течение 5 рабочих дней с даты их поступления от разработчика, если по результатам оценки сделан вывод о несоблюдении разработчиком требований Порядка, в том числе в случае неполного их представления документов и (или) нарушения порядка проведения оценки применения обязательных требований.

В случае возврата материалов, указанных в пункте 3.14 Порядка, без подготовки заключения разработчик устраняет выявленные замечания и направляет доработанные материалы в срок не позднее 10 рабочих дней со дня их получения от уполномоченного органа.

3.16. Заключение содержит следующую информацию:

комплексную оценку системы обязательных требований, содержащихся в НПА, в соответствующей сфере общественных отношений;

оценку достижения целей введения обязательных требований;

оценку эффективности введения обязательных требований, выявленные избыточные обязательные требования;

оценку полноты осуществлённого разработчиком анализа системы обязательных требований в соответствующей сфере регулирования;

о согласии либо несогласии с выводами и предложениями разработчика по итогам оценки применения обязательных требований;

о соблюдении Порядка;

о соответствии обязательных требований принципам, установленным Федеральным законом № 247-ФЗ;

о целесообразности продления сроков действия НПА, содержащего обязательные требования;

о необходимости внесения изменений в НПА, содержащий обязательные требования;

о необходимости проведения ОФВ НПА, содержащего обязательные требования.

Уполномоченный орган подготавливает положительное заключение в случае соблюдения следующих критериев:

соответствие проведённой разработчиком процедуры оценки применения обязательных требований Порядку;

данные проекта доклада, на основе которых разработчиком сделаны соответствующие выводы, могут быть верифицированы;

отсутствия замечаний к качеству подготовки проекта доклада, сводки предложений;

достижения целей введения обязательных требований;

доказанности эффективности обязательных требований;

отсутствия избыточных обязательных требований;

соответствия обязательных требований принципам, установленным Федеральным законом № 247-ФЗ;

согласия с выводами и предложениями разработчика по итогам оценки применения обязательных требований.

В положительном заключении указывается вывод о целесообразности продления сроков действия НПА, отсутствии необходимости проведения ОФВ нормативного правового акта.

В случае несоблюдения одного или нескольких критериев, указанных в настоящем пункте, уполномоченный орган подготавливает отрицательное заключение, в котором указывает вывод о нецелесообразности продления сроков действия нормативного правового акта, необходимости внесения изменений в нормативный правовой акт, необходимости проведения ОФВ.

Вывод о необходимости проведения ОФВ уполномоченный орган формирует в случае если заявленные цели введения обязательных требований не достигнуты (достигнуты частично) либо участниками публичных консультаций представлено мнение об избыточности обязательных требований, либо соответствующий вывод сделан уполномоченным органом при подготовке заключения.

3.17. При отрицательном заключении разработчик после повторного проведения процедур, предусмотренных Порядком, начиная с невыполненной или выполненной с нарушением требований Порядка процедуры, либо проведения ОФВ (при необходимости) в течении 5 рабочих дней дорабатывает проект доклада, после чего повторно направляет его в уполномоченный орган, который в срок, установленный пунктом 3.15 Порядка, даёт заключение либо возвращает ему документы (при наличии оснований, указанных в пункте 3.15 Порядка).

В случае если замечания, представленные уполномоченным органом в заключении, разработчик считает необоснованными, он инициирует проведение дополнительных согласительных процедур в форме совместных консультаций или совещаний, результаты которых оформляет протоколом.

Решение, принятое по результатам урегулирования разногласий, является обязательным для исполнения.

3.18. При отсутствии разногласий по результатам рассмотрения проекта доклада разработчик с учётом заключения в течение 15 рабочих дней со дня его поступления принимает решение о возможности продления срока действия НПА, его отдельных положений (в отношении НПА, имеющего срок действия), в том числе о возможности внесения в него изменений или об отсутствии такой необходимости (в отношении НПА, срок действия которого не установлен), либо о необходимости отмены (признания утратившим силу) НПА, его отдельных положений.

Принятое в соответствии с настоящим пунктом решение уполномоченный орган оформляет путём утверждения доклада, публикует его на Портале в указанный в абзаце первом настоящего пункта срок.

В случае если в заключении содержится информация о необходимости проведения ОФВ нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, разработчик проводит её в соответствии с разделом V Порядка, после чего в течение 15 рабочих дней с даты поступления заключения уполномоченного органа о результатах её проведения включает соответствующую информацию в проект доклада, который подлежит утверждению и опубликованию на Портале в указанный в абзаце первом настоящего пункта срок.

#### **IV. ФОРМИРОВАНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ПЛАНА**

4.1. Формирование и утверждение Плана осуществляет уполномоченный орган ежегодно не позднее 1 апреля текущего года.

4.2. Уполномоченный орган не позднее 1 марта года проведения оценки применения обязательных требований формирует проект Плана с учётом предложений разработчиков и участников публичных консультаций.

Нормативные правовые акты, содержащие обязательные требования, имеющие срок действия, включаются в проект плана оценки применения обязательных требований на очередной год не ранее чем через 3 года после вступления их в силу, но не позднее чем за 1 год до окончания срока их действия.

Нормативные правовые акты, содержащие обязательные требования, в отношении которых не установлен срок их действия, включаются в проект Плана на очередной год не ранее чем через 5 лет после вступления их в силу.

4.3. Уполномоченный орган размещает План на официальном сайте органов местного самоуправления Белоярского района в течение 3 рабочих дней с даты его утверждения.

## **V. ОЦЕНКА ФАКТИЧЕСКОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ**

5.1. ОФВ нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, проводит разработчик в случаях:

если Планом предусмотрено проведение оценки применения обязательных требований в отношении менее 5 нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования в соответствующей сфере общественных отношений;

наличия в заключении информации о необходимости проведения ОФВ.

Целью ОФВ является анализ достижения целей введения обязательных требований, определение и оценка фактических положительных и отрицательных последствий принятия нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, выявление в них положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и иной экономической деятельности или приводящих к возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета Белоярского района, оценка соблюдения принципов установления и оценки применения обязательных требований, установленных Федеральным законом № 247-ФЗ.

5.2. По результатам ОФВ нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, разработчик подготавливает отчёт (далее - отчёт об ОФВ), в котором отражает следующие сведения:

реквизиты муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования;

сведения о проведении ОРВ проекта нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, и её результатах;

сравнительный анализ установленных в сводном отчёте об ОРВ прогнозных индикаторов достижения целей и их фактических значений;

анализ фактических положительных и отрицательных последствий установленного правового регулирования в сравнении с прогнозными положительными и отрицательными последствиями, зафиксированными в сводном отчёте об ОРВ проекта нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, расчёт фактических затрат субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, связанных с необходимостью соблюдения обязательных требований;

в случае если заявленные цели правового регулирования не достигаются и (или) фактические отрицательные последствия установленного правового регулирования

существенно превышают прогнозные значения - информация о причинах указанной ситуации, предложения об отмене (признании утратившим силу) или изменении нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, или его отдельных положений, с указанием сроков разработки соответствующих проектов нормативных правовых актов, а также о принятии иных мер;

оценка соблюдения принципов установления и оценки применения обязательных требований, установленных Федеральным законом № 247-ФЗ;

результаты предыдущих ОФВ данного нормативного правового акта, содержащего обязательные требования (при наличии);

иные сведения, позволяющие оценить фактическое воздействие нормативного правового акта, содержащего обязательные требования.

Отчёт об ОФВ нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, в отношении которого принято решение о необходимости проведения ОФВ в соответствии с заключением о достижении целей введения обязательных требований, подготавливается в течение 20 рабочих дней со дня получения разработчиком такого заключения.

5.3. В целях публичного обсуждения отчёта об ОФВ на Портале для проведения публичных консультаций разработчик размещает текст нормативного правового акта, содержащего обязательные требования (в редакции, действующей на день размещения), отчёт об ОФВ, уведомление о проведении публичных консультаций, перечень вопросов для участников публичных консультаций.

5.4. Публичные консультации начинаются одновременно с размещением отчёта об ОФВ и продолжаются не менее 20 рабочих дней.

Целью публичных консультаций является выработка мнения относительно того, достигаются ли в процессе действия муниципального нормативного правового акта заявленные цели правового регулирования, а также о целесообразности отмены (признания утратившим силу) или изменения указанного нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, или его отдельных положений.

5.5. О проведении публичных консультаций разработчик извещает Уполномоченного по защите прав предпринимателей Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, организации и лиц, которые ранее информировались о проведении публичных консультаций и от которых ранее поступали отзывы при проведении ОРВ проекта указанного нормативного правового акта, содержащего обязательные требования.

5.6. Разработчик в течение 10 рабочих дней после окончания публичных консультаций рассматривает поступившие предложения и замечания по отчёту об ОФВ и составляет сводку предложений и замечаний по форме, утверждённой уполномоченным органом, размещает её и доработанный отчёт об ОФВ на Портале и одновременно направляет указанные документы в уполномоченный орган для подготовки заключения об ОФВ.

5.7. В случае несогласия с поступившим в результате публичных консультаций предложением или замечанием по отчёту об ОФВ, разработчик обязан до направления документов, указанных в пункте 5.6 Порядка, в уполномоченный орган обеспечить урегулирование разногласий с лицом, направившим такое предложение или замечание.

Решение, принятое по результатам урегулирования разногласий, подлежит исполнению. Документы (копии писем) об урегулировании разногласий с участниками публичных консультаций (при наличии) являются обязательным приложением к документам, указанным в пункте 5.6 Порядка.

В случае поступления в адрес разработчика в течение срока проведения публичных консультаций менее 2 замечаний или предложений их участников, направленных на совершенствование правового регулирования в рассматриваемой сфере, исключение из нормативного правового акта положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджетов Российской Федерации либо содержащих информацию о концептуальном одобрении текущей редакции нормативного правового акта, разработчик, проводит дополнительные публичные консультации в соответствии с последовательностью процедур, установленных Порядком.

5.8. Уполномоченный орган в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 5.6 Порядка, оценивает их на предмет соблюдения требований к форме и содержанию, в том числе в части полноты и обоснованности представленных сведений, выводов и предложений по итогам ОФВ, на предмет соблюдения Порядка, после чего подготавливает заключение об ОФВ по форме, утверждённой уполномоченным органом.

Уполномоченный орган возвращает материалы, указанные в пункте 5.6 Порядка, без подготовки заключения в течение 5 рабочих дней с даты их поступления от разработчика, если по результатам оценки сделан вывод о несоблюдении разработчиком требований Порядка, в том числе в случае неполного представления документов, указанных в пункте 5.6 Порядка, и (или) нарушения порядка проведения оценки применения обязательных требований.

В случае возвращения материалов, указанных в пункте 5.6 Порядка, без подготовки заключения разработчик устраняет выявленные замечания и направляет доработанные материалы в срок не позднее 10 рабочих дней со дня их получения от уполномоченного органа.

5.9. Заключение об ОФВ содержит следующую информацию:

оценку достижения целей введения обязательных требований;

оценку фактических положительных и отрицательных последствий установленного регулирования;

вывод о наличии в нормативном правовом акте, содержащем обязательные требования, положений, содержащих избыточные обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению;

о соблюдении Порядка;

о соблюдении принципов установления и оценки применения обязательных требований, установленным Федеральным законом № 247-ФЗ;

о согласии либо несогласии с выводами и предложениями разработчика по итогам ОФВ нормативного правового акта, содержащего обязательные требования;

о целесообразности продления сроков действия нормативного правового акта, содержащего обязательные требования;

о необходимости внесения изменений в нормативный правовой акт, содержащий обязательные требования, или отмены (признания утратившим силу).

Уполномоченный орган подготавливает положительное заключение об ОФВ в случае соблюдения всех следующих критериев:

соответствие проведённой разработчиком процедуры ОФВ Порядку;

данные отчёта об ОФВ, на основе которых разработчиком сделаны соответствующие выводы, могут быть верифицированы;

отсутствие замечаний к нормативному правовому акту, к качеству подготовки отчёта об ОФВ, сводки предложений;

достижения целей введения обязательных требований;

положительные последствия введения правового регулирования превышают отрицательные последствия установленного правового регулирования (фактические отрицательные последствия установленного правового регулирования не превышают (либо менее) прогнозных значений);

отсутствие избыточных обязательных требований;

соблюдение принципов, установленным Федеральным законом № 247-ФЗ;

согласие с выводами и предложениями разработчика по итогам ОФВ.

В положительном заключении об ОФВ указывается вывод о целесообразности продления сроков действия нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, о возможности сохранения действующего правового регулирования.

В случае несоблюдения одного или нескольких критериев, указанных в настоящем пункте, уполномоченный орган подготавливает отрицательное заключение, в котором указывает вывод о нецелесообразности продления сроков действия нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, необходимости внесения в него изменений либо его отмены (признания утратившим силу).

5.10. При отрицательном заключении об ОФВ разработчик после повторного проведения процедур, предусмотренных Порядком, начиная с невыполненной или выполненной с нарушением требований Порядка процедуры ОФВ дорабатывает отчёт об ОФВ, сводку предложений, после чего повторно направляет документы в уполномоченный орган, который в срок, установленный пунктом 5.8 Порядка, даёт заключение об ОФВ либо возвращает документы (при наличии оснований, указанных в пункте 5.8 Порядка).

5.11. В случае если замечания, представленные уполномоченным органом в заключении об ОФВ, разработчик считает необоснованными, он инициирует проведение дополнительных согласительных процедур в форме совместных консультаций или совещаний, результаты которых оформляет протоколом.

Решение, принятое по результатам урегулирования разногласий, является обязательным для исполнения.

При отсутствии разногласий по результатам ОФВ разработчик с учётом заключения об ОФВ в течение 5 рабочих дней со дня поступления такого заключения принимает одно из следующих решений: о возможности продления срока действия НПА, его отдельных положений (в отношении НПА, имеющего срок действия), в том числе о возможности внесения в него изменений или об отсутствии такой необходимости (в отношении НПА, срок действия которого не установлен), либо о необходимости отмены (признания утратившим силу) НПА, его отдельных положений.

5.12. Заключение об ОФВ подлежит опубликованию разработчиком на Портале не позднее 3 рабочих дней со дня его подписания.