

Порядок
рассмотрения заявок о предоставлении водных биологических ресурсов в
пользование для осуществления рыболовства в целях обеспечения традиционного
образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности
коренных малочисленных народов Севера

1. Настоящий Порядок рассмотрения заявок о предоставлении водных биологических ресурсов в пользование для осуществления рыболовства в целях обеспечения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера определяет процедуру подачи и рассмотрения заявок о предоставлении водных биологических ресурсов в пользование для осуществления рыболовства в целях обеспечения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера и сроки рассмотрения данных заявок (далее – заявки и традиционное рыболовство).

2. Заявки подаются лицами, имеющими право на осуществление традиционного рыболовства в водных объектах на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее также – заявители), или их представителями, имеющими право в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо в силу наделения в установленном законодательством Российской Федерации порядке полномочиями выступать от имени указанных лиц.

Право на осуществление традиционного рыболовства в водных объектах на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры распространяется на лиц, относящихся к коренным малочисленным народам Севера в соответствии с Единым перечнем коренных малочисленных народов Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 марта 2000 года № 255, и Перечнем коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 апреля 2006 года № 536-р, постоянно проживающих в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера на территории Ханты-Мансийского автономного округа Югры, и их общины, зарегистрированные в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре.

3. Лицо, относящееся к коренным малочисленным народам Севера, подает заявку от себя лично, при этом вправе включить в заявку членов своей семьи всех, либо выборочно, имеющих право на осуществление традиционного рыболовства, но не реализующих данное право самостоятельно.

Община подает заявку в отношении членов общины, имеющих право на осуществление традиционного рыболовства и реализующих данное право в пользу общины.

Заявитель вправе включить в заявку одиноко проживающих физических лиц, не являющихся членами семей и общин, указанных в абзацах первом и втором настоящего пункта, имеющих право на осуществление традиционного рыболовства, но не способных с учетом возраста или состояния здоровья реализовать его самостоятельно. В данном случае соответствующая часть добытого объема добычи (вылова) водных биологических ресурсов, предоставленного заявителю, передается им указанным лицам.

В указанных в настоящем пункте случаях заявитель включает в заявку заинтересованных лиц с их согласия, зафиксированного в заявке. В отношении несовершеннолетних лиц, согласие дают их родители, усыновители, опекуны (попечители).

3¹. Заявитель к заявке прилагает следующие документы:

а) копию паспорта с отметкой о регистрации по месту жительства (в отношении всех физических лиц, указанных в заявке, при наличии паспорта);

б) копию свидетельства о рождении (с указанием национальности) (в отношении всех физических лиц, указанных в заявке);

г) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (при необходимости).

Требовать от заявителя (его уполномоченного представителя) представления документов, не предусмотренных настоящим Порядком, не допускается.

4. В отношении любого физического лица, имеющего право на осуществление традиционного рыболовства, может быть подана только одна заявка.

Если физическое лицо, подавшее заявку, будет также включено в заявки иных заявителей, приоритет отдается собственной заявке физического лица.

5. Заявки подаются в срок до 1 сентября года, предшествующего планируемому.

Заявка подается в Департамент промышленности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Департамент):

в письменной форме на бумажном носителе - непосредственно в Департамент или почтовым отправлением по адресу: 628011, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Рознина, дом 64;

в электронной форме по адресу: depprom.admhmao.ru.

Заявка, поступившая в Департамент, регистрируется в установленном порядке. Днем обращения считается дата получения заявки Департаментом.

Заявителю (представителю заявителя) представляется расписка в получении заявки с указанием даты и времени ее получения.

Заявка, поступившая в Департамент после окончания срока подачи заявок, не рассматривается и в течение 5 рабочих дней со дня поступления возвращается заявителю.

6. Заявитель вправе отозвать или изменить заявку в любое время до окончания срока подачи заявок.

Отзыв или изменение заявки осуществляется на основании заявления об отзыве или изменении заявки.

Заявление об отзыве или изменении заявки подается в письменной форме на бумажном носителе непосредственно в Департамент или почтовым отправлением, или в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу, указанному в пункте 5 настоящего Порядка.

7. Департамент рассматривает заявки (и прилагаемые к ним документы) в срок не более 10 календарных дней с даты их получения.

В целях рассмотрения заявки общины Департамент в порядке межведомственного информационного взаимодействия, установленного Федеральным **законом** от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

Результаты рассмотрения заявок ежедекадно размещаются на официальном сайте Департамента: www.depprom.admhmao.ru (далее – официальный сайт) в виде перечня заявителей, заявки которых будут учтены при подготовке решения о предоставлении водных биологических ресурсов в пользование. В перечне заявителей дополнительно указываются иные лица, с учетом интересов которых поданы заявки.

7¹. Основаниями для отказа во включении заявителя в перечень заявителей, заявки которых будут учтены при подготовке решения о предоставлении водных биологических ресурсов в пользование, являются:

обращение ненадлежащего лица;

представление заявки не по установленной Департаментом форме;

предоставление документов не в полном объеме;
представление недостоверных сведений, указанных в заявке;
представление заявок после окончания срока их подачи.

В случае отказа во включении в перечень заявителей, заявки которых будут учтены при подготовке решения о предоставлении водных биологических ресурсов в пользование, заявитель (его уполномоченный представитель) в течение 5 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения уведомляется Департаментом.

8. По завершению рассмотрения заявок Департамент:

в срок до 1 октября текущего года обобщает заявки, принимает решение о предоставлении водных биологических ресурсов, общие допустимые уловы которых не устанавливаются, в пользование, размещает его на официальном сайте и в срок до 3 дней, следующих за датой утверждения решения, письменно уведомляет заявителя о принятом решении;

в срок до 1 ноября текущего года, с учетом результата обобщения заявок, формирует совместные предложения по распределению общих допустимых уловов на предстоящий календарный год применительно к квотам добычи (вылова) водных биологических ресурсов для осуществления традиционного рыболовства и организации любительского и спортивного рыболовства, направляет данные предложения в Федеральное агентство по рыболовству для рассмотрения и принятия по ним соответствующего решения.

При подготовке предложений по распределению общих допустимых уловов на предстоящий календарный год Департаментом учитываются решения по данному вопросу территориального рыбохозяйственного совета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры при Правительстве Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

9. По результатам утверждения Федеральным агентством по рыболовству распределения общих допустимых уловов водных биологических ресурсов на предстоящий календарный год применительно к видам квот их добычи (вылова) Департамент в срок до 1 февраля года осуществления традиционного рыболовства подготавливает проект решения Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры о предоставлении водных биологических ресурсов, общие допустимые уловы которых устанавливаются, в пользование, осуществляет согласование данного проекта решения с членами Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и вносит его в Правительство Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для принятия.

При подготовке проекта решения Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры о предоставлении водных биологических ресурсов, общие допустимые уловы которых устанавливаются, в пользование Департаментом учитываются решения по данному вопросу территориального рыбохозяйственного совета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры при Правительстве Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Решение о предоставлении водных биологических ресурсов, общие допустимые уловы которых устанавливаются, в пользование, принятое Правительством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры размещается для информирования заявителей на официальном сайте.

Департамент в срок до 3 дней, следующих за датой утверждения решения, письменно уведомляет заявителя о принятом решении.

10. В решении о предоставлении водных биологических ресурсов в пользование указываются сведения о лицах, у которых возникает право на добычу (вылов) соответствующих водных биологических ресурсов, вид рыболовства, сроки и условия

использования водных биологических ресурсов, объемы водных биологических ресурсов.

11. При изменении сроков и условий использования водных биологических ресурсов в указанные решения вносятся соответствующие изменения.

12. Заявка, принятая Департаментом к рассмотрению, заявителю не возвращается.

13. Заявитель вправе устно обратиться в Департамент о разъяснении порядка рассмотрения заявок либо направить соответствующий запрос в письменной форме на бумажном носителе непосредственно в Департамент или почтовым отправлением, или в электронной форме по адресам, указанным в пункте 5 настоящего Порядка.

В течение 15 календарных дней с даты получения запроса Департамент направляет заявителю ответ по адресу, указанному в запросе.