

## ПРОТОКОЛ № 24

### заседания Проектного комитета администрации Белоярского района

24 июня 2019 года  
11 часов 00 минут

г. Белоярский

#### Присутствовали:

#### Члены Проектного комитета администрации Белоярского района

1. Маненков Сергей Петрович - глава Белоярского района, Председатель Проектного комитета;
2. Ворожищева Светлана Александровна - начальник отдела проектного управления и инвестиций управления экономики, реформ и программ администрации Белоярского района, секретарь Проектного комитета;
3. Ойнец Александр Валерьевич - первый заместитель главы Белоярского района
4. Ващук Виталий Александрович - заместитель главы Белоярского района
5. Гисс Ирина Юрьевна - заместитель главы Белоярского района, председатель Комитета по финансам и налоговой политике администрации Белоярского района;
6. Сокол Наталья Владимировна - заместитель главы Белоярского района по социальным вопросам
7. Меженная Олеся Алексеевна - заместитель начальника управления экономики, реформ и программ, начальник отдела экономики и прогнозирования администрации Белоярского района;
8. Жданова Елена Юрьевна - председатель Комитета по образованию администрации Белоярского района;
9. Корягина Елена Александровна - начальник отдела развития предпринимательства и потребительского рынка администрации Белоярского района;
10. Трофимов Андрей Владимирович - председатель Комитета муниципальной собственности администрации Белоярского района;
11. Орлов Алексей Анатольевич - начальник управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Белоярского района;
12. Коннов Михаил Николаевич - начальник управления капитального строительства администрации Белоярского района
13. Богдановский Вячеслав Сергеевич - заместитель начальника юридическо-правового управления администрации Белоярского района
14. Серебренников Максим Федорович - начальник управления по архитектуре и градостроительству администрации Белоярского района

#### Приглашенные:

15. Майборода Александр Викторович - председатель Комитета по делам молодежи, физической культуре и спорту администрации Белоярского района
16. Нешина Галина Борисовна - председателя Комитета по культуре

администрации Белоярского района

17. Войтехович Александр Романович - заместитель начальника управления по сельскому хозяйству, природопользованию и вопросам малочисленных народов Севера администрации Белоярского района
18. Щербаков Артем Сергеевич - исполнительный директор Белоярского фонда «Жилище»

### **ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. О рассмотрении доработанной проектной инициативы муниципального проекта «Сокращение непригодного для проживания жилищного фонда на территории Белоярского района».
2. О ходе реализации муниципальных проектов: «Благоустройство Набережной в районе гостиницы «Карибу» и здания «Нуви-Ат» г. Белоярский», «Обеспечение водоснабжением г. Белоярский».
3. О возможности использовании «лучших практик» муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по развитию туристического сектора при реализации муниципального проекта «Формирование, развитие и сопровождение узнаваемого бренда Белоярского района».
4. О формировании предложений по достижению показателей регионального проекта «Спорт – норма жизни».
5. Об исполнении решений Проектного комитета администрации Белоярского района.

**1. О рассмотрении доработанной проектной инициативы муниципального проекта «Сокращение непригодного для проживания жилищного фонда на территории Белоярского района».**

(Орлов А.А.)

### **РЕШИЛИ:**

1.1 Принять проектную инициативу и утвердить запуск проекта «Сокращение непригодного для проживания жилищного фонда на территории Белоярского района» (далее – Проект) на территории Белоярского района.

1.2 Назначить куратором Проекта – Ойнеца Александра Валерьевича – первого заместителя главы Белоярского района. Назначить руководителем Проекта – Орлова Алексея Анатольевича - начальника управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Белоярского района.

1.3 Руководителю Проекта подготовить паспорт Проекта и согласовать его с заинтересованными лицами.

Срок исполнения: до 5 июля 2019 года.

1.4 Куратору Проекта утвердить паспорт Проекта до 8 июля 2019 года.

1.5 Руководителю Проекта подготовить календарный план Проекта и согласовать его с заинтересованными лицами. Срок исполнения: до 22 июля 2019 года.

1.6 Руководителю Проекта направить на рассмотрение в Муниципальный проектный офис паспорт Проекта и календарный план, согласованный всеми заинтересованными лицами. Срок исполнения: до 23 июля 2019 года.

1.7 Рекомендовать руководителю Проекта проводить совещания команды Проекта с целью обсуждения вопросов о ходе реализации Проекта, мониторинга исполнения поручений и достижения контрольных точек по Проекту не реже одного раза в месяц.

**2. О ходе реализации муниципальных проектов: «Благоустройство Набережной в районе гостиницы «Карибу» и здания «Нуви-Ат» г. Белоярский», «Обеспечение водоснабжением г. Белоярский».**

(Коннов М.Н.)

**РЕШИЛИ:**

- 2.1. Принять информацию к сведению.
- 2.2. Руководителю проекта «Благоустройство Набережной в районе гостиницы «Карибу» и здания «Нуви-Ат» г. Белоярский» актуализировать Паспорт Проекта и Календарный план проекта, предусмотрев детальное описание запланированных работ на 3 этап строительства объекта.

Срок исполнения: до 03 июля 2019 года

**3. О возможности использовании «лучших практик» муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по развитию туристического сектора при реализации муниципального проекта «Формирование, развитие и сопровождение узнаваемого бренда Белоярского района».**

(Вашук В.А.)

**РЕШИЛИ:**

- 3.1 Принять информацию к сведению.
- 3.2 Руководителю Проекта проанализировать статистическую информацию по туристическому потоку в Белоярском районе. Разработать форму ежемесячного мониторинга информации по обслуженным туристам и экскурсантам для направления в профильные структуры администрации Белоярского района.

Срок исполнения: до 15 июля 2019 года.

- 3.3 Руководителю Проекта совместно с комитетом по культуре, комитетом по делам молодежи, физической культуре и спорту, отделом развития предпринимательства и потребительского рынка, управлением по сельскому хозяйству, природопользованию и вопросам малочисленных народов Севера подготовить предложения по разработке новых туристических маршрутов, событийных мероприятий, направленных на увеличение туристического потока в районе.

Срок исполнения: до 30 августа 2019 года

- 3.4 Руководителю Проекта совместно с комитетом по культуре, комитетом по делам молодежи, физической культуре и спорту, отделом развития предпринимательства и потребительского рынка, управлением по сельскому хозяйству, природопользованию и вопросам малочисленных народов Севера предоставить предложения в дорожную карту для повышения количества посещений территорий, изменения целевой аудитории, увеличение доли повторных посетителей территории.

Срок исполнения: до 30 августа 2019 года.

- 3.5 Руководителю Проекта совместно с управлением по сельскому хозяйству, природопользованию и вопросам малочисленных народов Севера, сформировать перечень территорий традиционного природопользования для развития этнотуризма.

Срок исполнения: до 15 июля 2019 года.

- 3.6 Руководителю Проекта выступить с инициативой к Департаменту промышленности о разработке единой мониторинговой формы отчетности туристического потока в муниципалитетах.

Срок исполнения: до 15 июля 2019 года.

**4. О формировании предложений по достижению показателей регионального проекта «Спорт – норма жизни».**

(Майборода А.В.)

**РЕШИЛИ:**

- 4.1. Принять информацию к сведению.
- 4.2. Комитету по делам молодежи, физической культуре и спорту администрации Белоярского района совместно с Комитетом по социальной политике администрации Белоярского района и Советом ветеранов провести пофамильный учет лиц, занимающихся скандинавской ходьбой

Срок исполнения: до 01 ноября 2019 года.

4.3. Комитету по делам молодежи, физической культуре и спорту администрации Белоярского района провести опрос населения по проблемам развития физической культуры и спорта в Белоярском районе.

Срок исполнения: до 01 ноября 2019 года

**5. Об исполнении решений Проектного комитета администрации Белоярского района.**

(Ворожищева С.А.)

**РЕШИЛИ:**

1.1. Принять информацию к сведению.

1.2. Считать выполненными и снять с контроля пункты 2.2., 2.4. протокола №21 от 27.02.2019 года, пункты 1.2., 1.4., 2.1., 3.2.3. протокола №23 от 21.05.2019 года

Глава Белоярского района,  
председатель Проектного комитета



С.П. Маненков

Начальник отдела проектного управления и инвестиций,  
управления экономики, реформ и программ  
администрации Белоярского района,  
секретарь Проектного комитета



С.А.Ворожищева