

**Расчет стандартных издержек субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, возникающих в связи с исполнением требований постановления администрации Белоярского района «О Порядке предоставления за счет средств бюджета Белоярского района субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, в 2019 году»**

Настоящий расчет выполнен в соответствии с Методикой оценки стандартных издержек субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, возникающих в связи с исполнением требований регулирования, утвержденной приказом Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры 30.09.2013 № 155, с помощью калькулятора <http://regulation.gov.ru/>.

Согласно проекту постановления, стандартные издержки организаций и индивидуальных предпринимателей – потенциальных получателей субсидий состоят из информационных издержек.

Разделом III устанавливается перечень, документов, представляемых заявителем для получения субсидии, и требования к ним.

В целях получения субсидии субъекты представляют следующие документы:

- 1) заявление на получение субсидии согласно приложению 1 к настоящему порядку;
- 2) копии учредительных документов, заверенные нотариально или с предъявлением оригиналов (только для юридических лиц);
- 3) копия документа, подтверждающего полномочия руководителя субъекта, заверенная нотариально или с предъявлением оригинала (только для юридических лиц);
- 4) копия свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя, заверенная нотариально или с предъявлением оригинала;
- 5) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, заверенная нотариально или с предъявлением оригинала;
- 6) копия договора с банком об открытии расчетного счета на имя получателя субсидии;
- 7) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), полученная не ранее чем за 30 (тридцать) дней до дня подачи заявления;
- 8) справка налогового органа об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, полученная не ранее чем за 30 (тридцать) дней до дня подачи заявления;
- 9) декларация соответствия требованиям, установленным подпунктами 1, 2, 3 пункта 2.2 раздела II порядка согласно приложению 2 к настоящему порядку.

Таким образом, выделим информационное требование:  
*Предоставление заявления и пакета документов для получения субсидии в администрацию Белоярского района.*

Среднемесячная заработная плата за декабрь 2017 года по данным Федеральной службы государственной статистики в ХМАО – Югре составляет 93660 руб.; среднее количество часов в месяц – 164,4 ч.; Следовательно стоимость часа работы персонала составит:

$$W = 93660 : 164,4 = 583,58 \text{ руб.},$$

583,58 руб. – стоимость одного часа работы персонала с учетом отчислений в фонды.

Время, необходимое для выполнения данного требования составляет 3 ч.

Частота предоставления 1 раз в год.

**Расходы по оплате труда персонала для информационного требования:**

$$I_{ИТ} = 3 * 583,58 * 1 = 1750,74 \text{ руб.}$$

Расходы на приобретения, необходимые для выполнения информационных требований составляют:

**приблизительная стоимость картриджа для принтера + приблизительная стоимость пачки бумаги для печати ( $A_{ит}$ ):**

$$A_{ит} = 2500 + 500 = 3000 \text{ руб.}$$

Всего информационные издержки составят:

$$I_{ИТ} = I_{ИТ} + A_{ИТ}$$

$$I_{ит} = 1750,74 + 3000 = 4750,74$$

Итого единовременные издержки юридического лица, связанные с соблюдением требований проекта постановления составят: 4750,74 руб.

Заместитель начальника управления экономики,  
реформ и программ администрации Белоярского района



О.А. Меженная

Исполнитель: Щербатова М.Ю.,  
ведущий специалист отдела экономики и прогнозирования  
управления экономики, реформ и программ  
администрации Белоярского района, тел.: 8(34670)62-189