

**Расчет стандартных издержек субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, возникающих в связи с исполнением требований постановления администрации Белоярского района «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации Белоярского района от 28 декабря 2017 года № 1290»**

Настоящий расчет выполнен в соответствии с Методикой оценки стандартных издержек субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, возникающих в связи с исполнением требований регулирования, утвержденной приказом Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры 30.09.2013 № 155.

Стандартные издержки юридического лица или индивидуального предпринимателя – получателя субсидии включают в себя информационные издержки.

Согласно проекту постановления, в договоре на предоставление субсидии предусматривается предоставление заявителем отчета о достижении показателей результативности.

Таким образом, выделим информационное требование: оформление отчета о достижении показателей результативности и направление его в администрацию Белоярского района.

**Информационное требование 1:** Предоставление отчета о достижении показателей результативности :

Рассчитаем информационные издержки по выполнению каждого информационного требования:

$$I_{ит} = t_{ит} * W + A_{ит}, \text{ где:}$$

$t_{ит}$  – затраты рабочего времени в часах, на выполнение каждого информационного требования с учетом показателя масштаба и частоты;

$W$  – средняя стоимость часа работы персонала, занятого выполнением административных действий, необходимых для выполнения требований (включая стоимость оплаты труда, налоги и прочие обязательные платежи, накладные расходы);

$A_{ит}$  – стоимость приобретений, необходимых для выполнения информационного требования с учетом показателя масштаба и частоты;

Масштаб и частоту для данного проекта примем за 1.

1) *Расходы по оплате труда исполнителю за оформление отчета о достижении показателей результативности:*

Среднемесячная заработная плата за сентябрь 2018 года по данным Федеральной службы государственной статистики в ХМАО – Югре составила 71580 руб.; среднее количество часов в месяц – 164,4 ч.; Следовательно, стоимость часа работы персонала составит:

$$W = 71580 : 164,4 = 435,40 \text{ руб.},$$

435,40 руб. – стоимость одного часа работы персонала с учетом отчислений в фонды.

Время, необходимое на оформление заявления и документов составляет 2 ч.;

**Расходы по оплате труда персонала для информационного требования 1:**

$$I_{ит1} = 2 * 435,40 = 870,80 \text{ руб.}$$

Расходы на приобретения, необходимые для выполнения информационного требования составляют:

**приблизительная стоимость картриджа для принтера + приблизительная стоимость пачки бумаги для печати ( $A_{ит}$ ) :**  $A_{ит} = 2500 + 500 = 3000 \text{ руб.}$

Всего информационные издержки составят:

$$I_{\text{ит}} = I_{\text{ит1}} + A_{\text{ит}}$$

$$I_{\text{ит}} = 870,80 + 3000 = 3870,80 \text{ руб.}$$

Суммарные издержки юридического лица, связанные с соблюдением требований проекта постановления составят 3870,80 руб.

Начальник управления экономики, реформ и программ  
администрации Белоярского района



Л.М.Бурматова

Исполнитель: Щербатова М.Ю.,  
ведущий специалист отдела экономики и прогнозирования  
управления экономики, реформ и программ  
администрации Белоярского района, тел.: 8(34670)62-189