



КонсультантПлюс

Решение Думы Белоярского района от 29.12.2020 N 75
(ред. от 12.12.2025)

"О реализации инициативных проектов в Белоярском
районе"

(вместе с "Порядком определения части территории
Белоярского района, на которой могут
реализовываться инициативные проекты", "Порядком
выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения
инициативных проектов, а также проведения их
конкурсного отбора в Белоярском районе", "Порядком
формирования и деятельности Согласительной
комиссии по проведению конкурсному отбора
инициативных проектов", "Порядком расчета и
возврата сумм инициативных платежей, подлежащих
возврату лицам (в том числе организациям),
осуществляющим их перечисление в бюджет
Белоярского района")

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 16.02.2026

ДУМА БЕЛОЯРСКОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ от 29 декабря 2020 г. N 75

О РЕАЛИЗАЦИИ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ В БЕЛОЯРСКОМ РАЙОНЕ

Список изменяющих документов
(в ред. решений Думы Белоярского района от 25.08.2021 N 42,
от 16.05.2024 N 36, от 12.12.2025 N 90)

В соответствии со [статьями 49, 70](#) Федерального закона от 20 марта 2025 года N 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", [статьей 10.1](#) Устава Белоярского района, с целью обеспечения возможности участия жителей Белоярского района в осуществлении местного самоуправления посредством реализации на территории Белоярского района инициативных проектов Дума Белоярского района решила:
(преамбула в ред. [решения](#) Думы Белоярского района от 12.12.2025 N 90)

1. Утвердить [Порядок](#) определения части территории Белоярского района, на которой могут реализовываться инициативные проекты, согласно приложению 1 к настоящему решению;

2. Утратил силу. - [Решение](#) Думы Белоярского района от 12.12.2025 N 90;

3. Утвердить [Порядок](#) выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в Белоярском районе, согласно приложению 3 к настоящему решению;

4. Утвердить [Порядок](#) формирования и деятельности Согласительной комиссии по проведению конкурсного отбора инициативных проектов в Белоярском районе, согласно приложению 4 к настоящему решению;

5. Утвердить [Порядок](#) расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществляющим их перечисление в бюджет Белоярского района, согласно приложению 5 к настоящему решению;

6. Опубликовать настоящее решение в газете "Белоярские вести. Официальный выпуск".

7. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования, но не ранее 1 января 2021 года.
(в ред. [решения](#) Думы Белоярского района от 12.12.2025 N 90)

Председатель Думы Белоярского района
А.Г.БЕРЕСТОВ

Глава Белоярского района
С.П.МАНЕНКОВ

Приложение 1
к решению Думы Белоярского района
от 29 декабря 2020 года N 75

ПОРЯДОК

ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЧАСТИ ТЕРРИТОРИИ БЕЛОЯРСКОГО РАЙОНА, НА КОТОРОЙ МОГУТ РЕАЛИЗОВЫВАТЬСЯ ИНИЦИАТИВНЫЕ ПРОЕКТЫ

Список изменяющих документов
(в ред. решений Думы Белоярского района от 25.08.2021 N 42,
от 12.12.2025 N 90)

Настоящий Порядок определения части территории Белоярского района, на которой могут реализовываться инициативные проекты (далее - Порядок), принят в соответствии со [статьей 49](#) Федерального закона от 20 марта 2025 года N 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти" и устанавливает процедуру определения части территории Белоярского района, на которой могут реализовываться инициативные проекты. (преамбула в ред. [решения](#) Думы Белоярского района от 12.12.2025 N 90)

Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

инициативный проект - проект, внесенный в администрацию Белоярского района, посредством которого обеспечивается реализация мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Белоярского района или его части по решению вопросов местного значения Белоярского района или исполнения отдельных переданных полномочий по решению вопросов местного значения городского и сельских поселений в границах Белоярского района;

инициатор проекта - физические и юридические лица, соответствующие требованиям, установленным Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, а также настоящим Порядком;

инициативная группа - группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Белоярского района, самоорганизованная на основе общности интересов с целью участия в решении вопросов местного значения посредством определения направления расходования бюджетных средств. (в ред. [решения](#) Думы Белоярского района от 25.08.2021 N 42)

1. Порядок внесения и рассмотрения заявления об определении территории, на которой может реализовываться инициативный проект

1.1. Инициативные проекты, при наличии полномочий у органов местного самоуправления Белоярского района, могут реализовываться в интересах населения Белоярского района в целом, а также в интересах жителей следующих территорий Белоярского района:

- 1) утратил силу. - [Решение](#) Думы Белоярского района от 12.12.2025 N 90;
- 2) многоквартирный дом;
- 3) группа многоквартирных домов и (или) жилых домов (в том числе улица, квартал или иной элемент планировочной структуры);
- 4) жилой микрорайон;
- 5) группа жилых микрорайонов;
- 6) населенный пункт;
- 7) группа населенных пунктов;
- 8) поселение;
- 9) группа поселений.

1.2. Для установления территории, на которой могут реализовываться инициативные проекты, инициатор проекта обращается в администрацию Белоярского района с заявлением в свободной форме об определении территории, на которой планирует реализовывать инициативный проект с описанием ее границ.

1.3. Заявление об определении территории в свободной форме, на которой планируется реализовывать инициативный проект подписывается инициаторами проекта.

В случае, если инициатором проекта является инициативная группа, заявление подписывается всеми членами инициативной группы, с указанием фамилий, имен, отчеств, контактных телефонов.

1.4. К заявлению инициатор проекта прилагает следующие документы:

1) краткое описание инициативного проекта;

2) копию протокола собрания инициативной группы о принятии решения о внесении в администрацию Белоярского района инициативного проекта и определении территории, на которой предлагается его реализация.

1.5. Администрация Белоярского района в течение 15 календарных дней со дня поступления заявления принимает решение:

1) об определении границ территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект;

2) об отказе в определении границ территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект.

1.6. Решение об отказе в определении границ территории, на которой предлагается реализовывать инициативный проект, принимается в следующих случаях:

1) территория выходит за пределы территории Белоярского района;

2) запрашиваемая территория закреплена в установленном порядке за иными пользователями или находится в собственности иных лиц (публично-правовых образований);

3) в границах запрашиваемой территории реализуется иной инициативный проект;

4) виды разрешенного использования земельного участка на запрашиваемой территории не соответствуют целям инициативного проекта;

5) реализация инициативного проекта на запрашиваемой территории противоречит нормам федерального и/или регионального законодательства, муниципальным правовым актам;

6) органы местного самоуправления Белоярского района не обладают полномочиями по решению вопросов, на решение которых направлен инициативный проект.

(пп. 6 в ред. [решения](#) Думы Белоярского района от 12.12.2025 N 90)

Основания для принятия решения об отказе в определении границ территории, на которой предлагается реализовывать инициативный проект, указанные в [подпунктах 2 - 4](#) настоящего пункта, не применяются в отношении инициативных проектов, не связанных с непосредственным использованием земельного участка при реализации инициативного проекта.

(абзац введен [решением](#) Думы Белоярского района от 12.12.2025 N 90)

1.7. О принятом решении сообщается инициатору проекта в письменном виде с обоснованием (в случае отказа) принятого решения в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

Решение администрации Белоярского района об определении территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект, размещается на официальном сайте органов местного самоуправления Белоярского района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

1.8. Утратил силу. - [Решение](#) Думы Белоярского района от 25.08.2021 N 42.

1.9. Отказ в определении запрашиваемой для реализации инициативного проекта территории, не является препятствием к повторному представлению документов для определения указанной территории, при условии устранения препятствий, послуживших основанием для принятия администрацией Белоярского района соответствующего решения.

2. Заключительные положения

2.1. Решение администрации Белоярского района об отказе в определении территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект, может быть обжаловано в установленном законодательством порядке.

Приложение 2
к решению Думы Белоярского района
от 29 декабря 2020 года N 75

ПОРЯДОК ВЫЯВЛЕНИЯ МНЕНИЯ ГРАЖДАН ПО ВОПРОСУ О ПОДДЕРЖКЕ ИНИЦИАТИВНОГО ПРОЕКТА НА ТЕРРИТОРИИ БЕЛОЯРСКОГО РАЙОНА ПУТЕМ ОПРОСА ГРАЖДАН

Утратил силу. - [Решение](#) Думы Белоярского района от 12.12.2025 N 90.

Приложение 3
к решению Думы Белоярского района
от 29 декабря 2020 года N 75

ПОРЯДОК ВЫДВИЖЕНИЯ, ВНЕСЕНИЯ, ОБСУЖДЕНИЯ, РАССМОТРЕНИЯ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ, А ТАКЖЕ ПРОВЕДЕНИЯ ИХ КОНКУРСНОГО ОТБОРА В БЕЛОЯРСКОМ РАЙОНЕ

Список изменяющих документов
(в ред. решений Думы Белоярского района от 25.08.2021 N 42,
от 16.05.2024 N 36, от 12.12.2025 N 90)

1. Общие положения

(в ред. [решения](#) Думы Белоярского района от 12.12.2025 N 90)

1.1. Настоящий Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в Белоярском районе (далее - Порядок) принят в соответствии со [статьей 49](#) Федерального закона от 20 марта 2025 года N 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти" и устанавливает правила осуществления процедур по выдвижению, внесению, обсуждению, рассмотрению инициативных проектов, а также проведению их конкурсного отбора в Белоярском районе.

1.2. Основные понятия, используемые для целей настоящего Порядка:

1) уполномоченный орган - отраслевой орган администрации Белоярского района, определенный главой Белоярского района ответственным за организацию работы по обсуждению, рассмотрению инициативных проектов, а также организацию проведения их конкурсного отбора в Белоярском районе (далее - уполномоченный орган);

2) Согласительная комиссия - постоянно действующий коллегиальный орган, созданный администрацией Белоярского района в целях проведения конкурсного отбора инициативных проектов.

2. Порядок выдвижения инициативных проектов

2.1. Выдвижение инициативных проектов осуществляется инициаторами проектов.

2.2. Инициаторами проектов могут выступать:

инициативные группы численностью не менее десяти граждан, достигших восемнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Белоярского района;

органы территориального общественного самоуправления;

старосты сельских населенных пунктов, входящих в состав Белоярского района;

индивидуальные предприниматели, осуществляющие свою деятельность на территории Белоярского района;

юридические лица, осуществляющие свою деятельность на территории Белоярского района.

(п. 2.2 в ред. [решения](#) Думы Белоярского района от 12.12.2025 N 90)

2.3. Инициативные [проекты](#), выдвигаемые инициаторами проектов, составляются по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

(п. 2.3 в ред. [решения](#) Думы Белоярского района от 12.12.2025 N 90)

2.4. Инициативные проекты, предлагаемые (планируемые) к реализации в очередном финансовом году, могут быть выдвинуты инициаторами проектов в текущем финансовом году.

3. Порядок обсуждения инициативных проектов

(в ред. [решения](#) Думы Белоярского района от 12.12.2025 N 90)

3.1. Инициативный проект до его внесения в администрацию Белоярского района подлежит рассмотрению на сходе или собрании граждан, в том числе на собрании граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления на части территории Белоярского района, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей Белоярского района или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия сходом или собранием граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном сходе или на одном собрании граждан.

3.2. Помимо обязательной поддержки инициативного проекта, предусмотренной [пунктом 3.1](#) настоящего Порядка, возможно дополнительное выявление мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта путем опроса граждан.

3.3. Проведение схода граждан, собрания граждан и опроса граждан осуществляется в соответствии с Федеральным [законом](#) от 20 марта 2025 года N 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", [Уставом](#) Белоярского района, а также решениями Думы Белоярского района.

4. Порядок внесения инициативных проектов

4.1. Внесение инициативного проекта осуществляется инициатором проекта путем направления в администрацию Белоярского района инициативного проекта с приложением документов и материалов, входящих в состав проекта, протокола схода или собрания граждан, результатов дополнительного выявления мнения граждан путем опроса граждан, подтверждающих поддержку инициативного проекта жителями Белоярского района или его части.

(в ред. [решения](#) Думы Белоярского района от 12.12.2025 N 90)

В случае, если инициатором проекта выступают физические лица, к инициативному проекту прилагается [согласие](#) на обработку их персональных данных, составленное по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Вышеуказанный инициативный проект с прилагаемыми документами и материалами может быть направлен путем размещения в информационной системе управления проектами инициативного бюджетирования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: isib.myorenugra.ru.

(абзац введен [решением](#) Думы Белоярского района от 25.08.2021 N 42)

4.2. Информация о внесении инициативного проекта в администрацию Белоярского района подлежит обнародованию посредством опубликования в газете "Белоярские вести. Официальный выпуск", а также размещения на официальном сайте органов местного самоуправления Белоярского района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в администрацию Белоярского района и должна содержать сведения, указанные в [части 4 статьи 49](#) Федерального закона от 20 марта 2025 года N 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", а также об инициаторах проекта. Одновременно граждане информируются о возможности представления в администрацию Белоярского района своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней. Свои замечания и предложения вправе направлять жители Белоярского района, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

(п. 4.2 введен [решением](#) Думы Белоярского района от 12.12.2025 N 90)

5. Порядок рассмотрения инициативных проектов

5.1. Инициативный проект, внесенный в администрацию Белоярского района, подлежит обязательному рассмотрению в течение 30 дней со дня его внесения.

(в ред. [решения](#) Думы Белоярского района от 12.12.2025 N 90)

5.2. Инициативный проект, внесенный в администрацию Белоярского района, подлежит регистрации в журнале инициативных проектов под порядковым номером с указанием даты и точного времени его представления (часы и минуты). На копии представленного перечня документов делается отметка о дате и времени представления инициативного проекта.

5.3. Инициативные проекты в течение 3 рабочих дней со дня их внесения в администрацию Белоярского района направляются уполномоченным органом в адрес отраслевых органов администрации Белоярского района, курирующих направления деятельности, которым соответствует внесенный инициативный проект, и в Комитет по финансам и налоговой политике администрации Белоярского района (далее - органы администрации Белоярского района).

(п. 5.3 в ред. [решения](#) Думы Белоярского района от 12.12.2025 N 90)

5.4. Органы администрации Белоярского района осуществляют подготовку и направление в адрес уполномоченного органа заключения о правомерности, возможности, целесообразности реализации соответствующего инициативного проекта (далее - заключение).

Подготовка и направление заключения осуществляется по каждому инициативному проекту в срок не позднее 5 рабочих дней со дня поступления проекта в органы администрации Белоярского района.

(п. 5.4 в ред. [решения](#) Думы Белоярского района от 12.12.2025 N 90)

5.5. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня получения заключений от органов администрации Белоярского района, на основании указанных заключений осуществляет подготовку и

обеспечивает согласование в установленном порядке проекта постановления администрации Белоярского района о поддержке инициативного проекта и продолжении работы над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о местном бюджете) (далее - постановление о поддержке) или проекта постановления администрации Белоярского района об отказе в поддержке инициативного проекта и возвращении его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта, установленных **частью 10 статьи 49** Федерального закона от 20 марта 2025 года N 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти" (далее - постановление об отказе в поддержке).

(п. 5.5 в ред. **решения** Думы Белоярского района от 12.12.2025 N 90)

5.6. В случае, если в администрацию Белоярского района внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, администрация Белоярского района в лице уполномоченного органа организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом в письменном виде инициаторов проекта не позднее чем за 3 рабочих дня до проведения конкурсного отбора.

(п. 5.6 в ред. **решения** Думы Белоярского района от 12.12.2025 N 90)

5.7. В случае, указанном в **пункте 5.6** настоящего Порядка, уполномоченный орган осуществляет подготовку и обеспечивает согласование в установленном порядке проекта постановления о поддержке или постановления об отказе в поддержке в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов конкурсного отбора на основании документов об итогах конкурсного отбора.

(п. 5.7 в ред. **решения** Думы Белоярского района от 12.12.2025 N 90)

5.8. Администрация Белоярского района вправе, а в случае, предусмотренном **пунктом 5 части 10 статьи 49** Федерального закона от 20 марта 2025 года N 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа публичной власти в соответствии с его компетенцией.

(п. 5.8 в ред. **решения** Думы Белоярского района от 12.12.2025 N 90)

5.9. Информация о рассмотрении инициативного проекта администрацией Белоярского района подлежит обнародованию посредством опубликования в газете "Белоярские вести. Официальный выпуск", а также посредством размещения на официальном сайте органов местного самоуправления Белоярского района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

(п. 5.9 введен **решением** Думы Белоярского района от 12.12.2025 N 90)

6. Порядок проведения конкурсного отбора

(в ред. **решения** Думы Белоярского района от 12.12.2025 N 90)

6.1. В случае, установленном **пунктом 5.6** настоящего Порядка, инициативные проекты подлежат конкурсному отбору, проводимому Согласительной комиссией.

(в ред. **решения** Думы Белоярского района от 12.12.2025 N 90)

6.2. Согласительная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Порядком формирования и деятельности Согласительной комиссии.

6.3. Состав Согласительной комиссии утверждается администрацией Белоярского района.

6.4. Организатором конкурсного отбора является уполномоченный орган, который осуществляет следующие функции:

- 1) определяет дату, время, место проведения конкурсного отбора;
- 2) информирует о проведении конкурсного отбора инициаторов проекта;

3) готовит извещение о проведении конкурсного отбора, обеспечивает его размещение на официальном сайте органов местного самоуправления Белоярского района в информационно-коммуникационной сети "Интернет";
(в ред. [решения](#) Думы Белоярского района от 12.12.2025 N 90)

4) передает в Согласительную комиссию инициативные проекты, поступившие в администрацию Белоярского района, с документами и материалами, входящими в состав проекта, с приложением к каждому проекту протоколов схода или собрания граждан, результатов дополнительного выявления мнения граждан путем проведения опроса граждан (при наличии), заключений органов администрации Белоярского района;
(пп. 4 в ред. [решения](#) Думы Белоярского района от 12.12.2025 N 90)

5) утратил силу. - [Решение](#) Думы Белоярского района от 12.12.2025 N 90;

6) осуществляет техническое обеспечение деятельности Согласительной комиссии;

7) доводит до сведения участников конкурсного отбора информацию о результатах конкурсного отбора.

6.5. Согласительная комиссия осуществляет рассмотрение инициативных проектов в срок не более 5 рабочих дней со дня их поступления.

6.6. Конкурсный отбор инициативных проектов осуществляется в соответствии с методикой и критериями оценки инициативных проектов, установленными [разделом 7](#) настоящего Порядка.
(в ред. [решения](#) Думы Белоярского района от 12.12.2025 N 90)

6.7. Инициатор проекта не менее чем за 2 рабочих дня до даты проведения конкурсного отбора имеет право отозвать свой инициативный проект и отказаться от участия в конкурсном отборе, сообщив об этом в письменной форме уполномоченному органу.
(в ред. [решения](#) Думы Белоярского района от 12.12.2025 N 90)

6.8. Согласительная комиссия по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

- признать инициативный проект прошедшим конкурсный;
- признать инициативный проект не прошедшим конкурсный отбор.

6.9. Решение Согласительной комиссией принимается по каждому представленному инициативному проекту.

7. Методика и критерии оценки инициативных проектов

7.1. Методика оценки инициативных проектов определяет алгоритм расчета итоговой оценки инициативного проекта по установленным критериям оценки.

7.2. Перечень [критериев](#) оценки инициативных проектов и их балльное значение устанавливается приложением 2 к настоящему Порядку.

7.3. Оценка инициативного проекта осуществляется отдельно по каждому инициативному проекту.

7.4. Оценка инициативного проекта по каждому критерию определяется в баллах.

7.5. При проведении конкурсного отбора Согласительная комиссия осуществляет ранжирование инициативных проектов по набранному количеству баллов.

7.6. На основании сформированного рейтинга инициативных проектов Согласительная комиссия принимает решение о признании одного или нескольких инициативных проектов прошедшими конкурсный отбор.

(в ред. [решения](#) Думы Белоярского района от 12.12.2025 N 90)

В случае, если два или более инициативных проекта получили равную оценку, наиболее высокий рейтинг присваивается инициативному проекту, объем привлекаемых средств из внебюджетных источников финансирования которого больше.

В случае одинакового объема привлекаемых средств из внебюджетных источников финансирования более высокий рейтинг присваивается участнику с наиболее ранней датой внесения инициативного проекта.

Абзац утратил силу. - [Решение](#) Думы Белоярского района от 12.12.2025 N 90.

7.7. По результатам заседания Согласительной комиссии составляется протокол заседания комиссии, который подписывается председателем и секретарем Согласительной комиссии.

7.8. Согласительная комиссия формирует перечень прошедших конкурсный отбор инициативных проектов, набравших наибольшее количество баллов, который представляется в уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня со дня проведения заседания.

7.9. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней после принятия решения Согласительной комиссией доводит до сведения инициатора проекта его результаты и размещает Перечень инициативных проектов-победителей на официальном сайте органов местного самоуправления Белоярского района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

7.10. Заявки, документы и материалы, прошедшие конкурсный отбор, участникам конкурсного отбора не возвращаются.

8. Порядок реализации инициативных проектов

8.1. На основании постановления о поддержке ответственные исполнители муниципальных программ Белоярского района обеспечивают включение мероприятий по реализации инициативных проектов в состав муниципальных программ Белоярского района.
(в ред. [решения](#) Думы Белоярского района от 12.12.2025 N 90)

8.2. Реализация инициативных проектов осуществляется на условиях софинансирования за счет средств бюджета Белоярского района, инициативных платежей в объеме, предусмотренном инициативным проектом и (или) добровольного имущественного и (или) трудового участия в реализации инициативного проекта инициатора проекта собственными и (или) привлеченными силами в объеме, предусмотренном инициативным проектом.

8.3. Инициатор проекта до начала его реализации за счёт средств бюджета Белоярского района обеспечивает внесение инициативных платежей в доход бюджета Белоярского района.
(п. 8.3 в ред. [решения](#) Думы Белоярского района от 16.05.2024 N 36)

8.4. Учет инициативных платежей осуществляется отдельно по каждому проекту.

8.5. Контроль за целевым расходованием аккумулированных инициативных платежей осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

8.6. Контроль за ходом реализации инициативного проекта осуществляют ответственные исполнители муниципальных программ Белоярского района, в рамках которых предусмотрена реализация соответствующих инициативных проектов.

Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории Белоярского района, уполномоченные сходом, собранием граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.
(в ред. [решения](#) Думы Белоярского района от 12.12.2025 N 90)

8.7. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории Белоярского района, уполномоченные сходом или собранием граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.
(п. 8.7 в ред. [решения](#) Думы Белоярского района от 12.12.2025 N 90)

8.8. Инициатор проекта, члены Согласительной комиссии имеют право на доступ к информации о ходе принятого к реализации инициативного проекта.

8.9. Утратил силу. - [Решение](#) Думы Белоярского района от 12.12.2025 N 90.

8.10. Ответственные исполнители муниципальных программ Белоярского района в течение 5 рабочих дней со дня завершения реализации инициативного проекта обеспечивают направление документов, подтверждающих окончание реализации инициативного проекта (акты приема, акты выполненных работ, акты оказанных услуг, документы, подтверждающие оплату, протоколы собраний групп в целях проведения общественного контроля за реализацией проекта, фотографии и др.) в уполномоченный орган. Днем завершения реализации инициативного проекта считается день окончания исполнения муниципального контракта (муниципальных контрактов), заключенного (заключенных) в целях реализации инициативного проекта.
(в ред. [решения](#) Думы Белоярского района от 12.12.2025 N 90)

8.11. Информация о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит обнародованию посредством опубликования в газете "Белоярские вести. Официальный выпуск", а также посредством размещения на официальном сайте органов местного самоуправления Белоярского района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
(п. 8.11 в ред. [решения](#) Думы Белоярского района от 12.12.2025 N 90)

8.12. Отчет администрации Белоярского района об итогах реализации инициативного проекта подлежит обнародованию посредством опубликования в газете "Белоярские вести. Официальный выпуск", а также посредством размещения на официальном сайте органов местного самоуправления Белоярского района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.
(п. 8.12 в ред. [решения](#) Думы Белоярского района от 12.12.2025 N 90)

Приложение 1
к Порядку выдвижения, внесения, обсуждения,
рассмотрения инициативных проектов,
а также проведения их конкурсного отбора
в Белоярском районе

Список изменяющих документов
(в ред. [решения](#) Думы Белоярского района от 12.12.2025 N 90)

ИНИЦИАТИВНЫЙ ПРОЕКТ

" ____ " _____ 20__ г.

N п/п	Общая характеристика проекта
1.	Наименование инициативного проекта

2.	Описание инициативного проекта
	адрес и описание места расположения реализации инициативного проекта, указание на территорию муниципального образования или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект
	цель и задачи инициативного проекта
	описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части
	обоснование предложений по решению указанной проблемы
	мероприятия по реализации инициативного проекта
	описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта
	планируемые сроки реализации инициативного проекта
	количество благополучателей от реализации проекта, человек
	предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта, тыс. рублей
3.	Финансирование инициативного проекта
	Вклад в реализацию инициативного проекта со стороны граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц
	нефинансовый вклад:
	количество граждан, готовых оказать содействие, человек
	трудозатраты, тыс. рублей
	участие на безвозмездной основе в поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг
	другое
	финансовый вклад:
	объем привлеченных средств, тыс. рублей
	доля объема привлеченных средств в общем объеме расходов на реализацию проекта, %
	подтверждающие документы (гарантийные письма).
	Бюджет муниципального образования
	объем средств, тыс. рублей
	доля объема средств муниципального образования в общем объеме расходов на реализацию проекта, %
	Наличие технической документации/локального сметного расчета

4.	описание существующей технической документации/сметы инициативного проекта
5.	Сведения об оригинальности/необычности инициативного проекта (использование инновационных подходов и технологий в проекте)
6.	Сведения об использовании средств массовой информации и других средств информирования населения при обсуждении инициативного проекта
	использование специальных информационных досок/стендов;
	наличие публикаций в газетах
	информация по телевидению
	информация в Интернете, социальных сетях
7.	Ожидаемые результаты инициативного проекта
	Социальная эффективность
	число благополучателей, человек
	число лиц, вовлеченных в реализацию проекта, человек
	количество мероприятий, которые можно провести при создании объекта в ходе реализации проекта
	Экономическая эффективность
	эксплуатационные расходы (в год) на содержание инициативного проекта, тыс. рублей
	доходы муниципального бюджета (в год) от эксплуатации инициативного проекта, тыс. рублей
	рост посещаемости инициативного проекта, человек в год
	повышение туристической привлекательности населенного пункта, роста количества туристов, человек
	количество созданных рабочих мест, человек
создание новых бизнесов, единиц	
8.	Наличие механизмов эффективной эксплуатации и содержания инициативного проекта
	хозяйствующий субъект, который будет отвечать за эксплуатацию и содержание созданного инициативного проекта
	указание соответствующих для этого ресурсов, тыс. рублей
9.	Сведения об инициативной группе
	контакты инициативной группы (ФИО, тел., адрес электронной почты)
	состав инициативной группы, человек

Инициатор(ы) проекта
(Представитель инициатора)

Ф.И.О.

(подпись)

Приложение:

1. Расчет и обоснование предполагаемой стоимости инициативного проекта и (или) проектно-сметная (сметная) документация.
2. Гарантийное письмо, подписанное инициатором проекта (представителем инициатора), содержащее обязательства по обеспечению инициативных платежей и (или) добровольному имущественному участию и (или) по трудовому участию в реализации инициативного проекта инициаторами проекта.
3. Документы, подтверждающие полномочия инициатора проекта: копия паспорта, копия доверенности (в случае необходимости), решение о назначении руководителя, копия устава и другие документы, подтверждающие полномочия.
4. Презентационные материалы к инициативному проекту (с использованием средств визуализации инициативного проекта).
5. Дополнительные материалы (чертежи, макеты, графические материалы и другие) при необходимости.
6. Согласие на обработку персональных данных инициатора проекта (представителя инициативной группы).

Приложение 2
к Порядку выдвижения, внесения, обсуждения,
рассмотрения инициативных проектов,
а также проведения их конкурсного отбора
в Белоярском районе

**КРИТЕРИИ
ОЦЕНКИ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ, ПРЕДСТАВЛЕННЫХ ДЛЯ КОНКУРСНОГО
ОТБОРА**

NN п/п	Наименования критериев конкурсного отбора	Значения критериев конкурсного отбора	Количество баллов
1	2	3	4
1.	Социальная и экономическая эффективность реализации проекта		
1.1.	Доля благополучателей в общей численности населения населенного пункта	от 61 до 100%	40
		от 31 до 60%	20
		от 0 до 30%	10
1.2.	"Долговечность" результатов проекта	более 5 лет	15

		от 1 года до 5 лет	10
		от 0 до 1 года	5
1.3.	Возможность содержания и эксплуатации объекта, возведенного в результате реализации инициативного проекта, за счет средств местного бюджета	да	10
		нет	0
2.	Степень участия населения муниципального образования в определении и решении проблемы, заявленной в инициативном проекте (оценивается по количеству членов инициативной группы, участников собрания, поступивших в администрацию предложений и замечаний к проекту)		
2.1.	Участие населения в определении проблемы, на решение которой направлен инициативный проект	да	5
		нет	0
2.2.	Участие населения в определении параметров инициативного проекта (размер, объем)	да	3
		нет	0
2.3.	Информирование населения в процессе отбора приоритетной проблемы и разработки инициативного проекта	да	2
		нет	0
3.	Актуальность (острота) проблемы		
3.1.	Средняя - проблема достаточно широко осознается целевой группой населения, ее решение может привести к улучшению качества жизни		5
3.2.	Высокая - отсутствие решения будет негативно сказываться на качестве жизни населения		10
3.3.	Очень высокая - решение проблемы необходимо для поддержания и сохранения условий жизнеобеспечения населения		15
4.	Наличие мероприятий по уменьшению негативного воздействия на состояние окружающей среды и здоровья населения:		
4.1.	Не предусматривается		0
4.2.	Наличие мероприятий, связанных с обустройством территории населенного пункта (озеленение, расчистка и обустройство водных объектов, ликвидация свалок и т.п.)		10
4.3.	Наличие проектов, связанных с уменьшением негативного воздействия на состояние окружающей среды (обустройство парковых зон, строительство и реконструкция очистных сооружений и пр.)		15
5.	Вклад участников реализации проекта в его финансирование		

5.1.	Уровень софинансирования проекта со стороны бюджета муниципального образования	от 5% и свыше	10
		от 3% до 5%	5
		до 3%	2
5.2.	Уровень софинансирования проекта со стороны населения	от 1% и свыше	3
		от 0,5% до 1%	2
		0%	0
5.3.	Уровень софинансирования проекта со стороны организаций и других внебюджетных источников	от 1% и свыше	5
		от 0,5% до 1%	3
		0%	0
5.4.	Вклад населения в реализацию проекта в неденежной форме (трудовое участие, материалы и другие формы)	предусматривает	5
		не предусматривает	0
5.5.	Вклад организаций и других внебюджетных источников в реализацию проекта в неденежной форме (трудовое участие, материалы и другие формы)	предусматривает	5
		не предусматривает	0

Приложение 3
к Порядку выдвижения, внесения, обсуждения,
рассмотрения инициативных проектов,
а также проведения их конкурсного отбора
в Белоярском районе

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____
(Фамилия, имя, отчество, адрес, номер основного документа,

_____ удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи
указанного документа и выдавшем

_____ его органе)

в соответствии со [статьей 9](#) Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" выражаю свое согласие на обработку Администрацией Белоярского района (ул. Центральная, д. 9, г. Белоярский, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, 628162) моих персональных данных.

1. Администрация Белоярского района вправе осуществлять обработку моих персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), блокирование, уничтожение моих персональных данных) в документальной и электронной форме.

2. Перечень персональных данных, на обработку которых дается настоящее согласие: фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта или заменяющего его документа, адрес места жительства.

3. Настоящее согласие действует бессрочно. Условием прекращения обработки персональных данных является получение моего письменного отзыва настоящего согласия. Администрация Белоярского района прекращает обработку персональных данных и в случае, если сохранения персональных данных не требуется, уничтожает их в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления указанного отзыва. Администрация Белоярского района вправе после получения отзыва настоящего согласия продолжать обработку моих персональных данных в той части, в которой для ее осуществления согласия не требуется или не будет требоваться в силу действующего законодательства.

Настоящий пункт является соглашением между мной и администрацией Белоярского района об изменении срока прекращения обработки моих персональных данных после поступления отзыва настоящего согласия.

4. Администрация Белоярского района вправе обрабатывать мои персональные данные в целях рассмотрения инициативного проекта, а также в целях исполнения иных полномочий в соответствии с действующим законодательством.

5. Я даю согласие на передачу своих персональных данных третьим лицам для их обработки способами, указанными в пункте 1 настоящего согласия, для достижения целей, указанных в пункте 4 настоящего согласия.

" ____ " _____ 20 ____ г.

(подпись)

Приложение 4
к решению Думы Белоярского района
от 29 декабря 2020 года N 75

ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОГЛАСИТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ КОНКУРСНОГО ОТБОРА ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ

Список изменяющих документов
(в ред. [решения](#) Думы Белоярского района от 12.12.2025 N 90)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок формирования и деятельности Согласительной комиссии по проведению конкурсного отбора инициативных проектов (далее - Порядок) принят в соответствии со [статьей 49](#) Федерального закона от 20 марта 2025 года N 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти" и определяет порядок формирования и работы Согласительной комиссии по проведению конкурсного отбора инициативных проектов (далее - Согласительная комиссия).

(п. 1.1 в ред. [решения](#) Думы Белоярского района от 12.12.2025 N 90)

1.2. Согласительная комиссия осуществляет свою деятельность на основе [Конституции](#) Российской Федерации, федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Порядка выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в Белоярском районе (далее - Порядок проведения конкурсного отбора) и настоящего Порядка.

1.3. Состав Согласительной комиссии формируется администрацией Белоярского района в количестве 6 человек. При этом половина от общего числа членов Согласительной комиссии должна быть назначена на основе предложений Думы Белоярского района.

1.5. Состав Согласительной комиссии утверждается постановлением администрации Белоярского района.
(в ред. [решения](#) Думы Белоярского района от 12.12.2025 N 90)

2. Основные задачи, функции и права Согласительной комиссии

2.1. Основной задачей Согласительной комиссии является определение лучшего, из числа представленных на конкурсный отбор, инициативного проекта для реализации на территории Белоярского района или его части.

2.2. В заседаниях Согласительной комиссии могут участвовать приглашенные лица, не являющиеся членами Согласительной комиссии.

2.3. Инициаторы проектов и их представители могут принять участие в заседании Согласительной комиссии в качестве приглашенных лиц для изложения своей позиции по инициативным проектам, рассматриваемым на заседании.

2.4. Согласительная комиссия осуществляет следующие функции:

- 1) информирует о ходе проведения конкурсного отбора;
- 2) оценивает представленные для участия в конкурсном отборе инициативные проекты в соответствии с критериями оценки инициативных проектов, установленными Порядком проведения конкурсного отбора;
- 3) принимает решение о признании инициативного проекта прошедшим или не прошедшим конкурсный отбор;
- 4) формирует перечень прошедших конкурсный отбор проектов, набравших наибольшее количество баллов.

2.5. Согласительная комиссия имеет право:

- 1) запрашивать от должностных лиц организаций независимо от форм собственности сведения, необходимые для работы Согласительной комиссии, а также приглашать должностных лиц и граждан для получения от них пояснений по вопросам, рассматриваемым Согласительной комиссией;
- 2) привлекать к своей работе должностных лиц администрации Белоярского района, а также представителей государственных, общественных организаций, экспертов (по согласованию);
- 3) принимать решения по вопросам, входящим в компетенцию Согласительной комиссии.

2.6. Согласительная комиссия состоит из председателя Согласительной комиссии, заместителя председателя Согласительной комиссии, секретаря Согласительной комиссии и членов Согласительной комиссии.

В случае временного отсутствия секретаря Согласительной комиссии исполнение его обязанностей по поручению председателя Согласительной комиссии возлагается на одного из членов Согласительной комиссии.

2.7. Полномочия членов Согласительной комиссии:

- 1) председатель Согласительной комиссии:
руководит деятельностью Согласительной комиссии, организует ее работу;

ведет заседания Согласительной комиссии, подписывает протоколы заседаний;
осуществляет общий контроль за реализацией принятых Согласительной комиссией решений;
участвует в работе Согласительной комиссии в качестве члена Согласительной комиссии;

2) заместитель председателя Согласительной комиссии:

исполняет полномочия председателя Согласительной комиссии в отсутствие председателя;
участвует в работе Согласительной комиссии в качестве члена Согласительной комиссии;

3) секретарь Согласительной комиссии:

формирует проект повестки очередного заседания Согласительной комиссии;
обеспечивает подготовку материалов к заседанию Согласительной комиссии;
оповещает членов Согласительной комиссии об очередных ее заседаниях;
ведет и подписывает протоколы заседаний Согласительной комиссии;
участвует в работе Согласительной комиссии в качестве члена Согласительной комиссии;

4) члены Согласительной комиссии:

осуществляют рассмотрение и оценку представленных инициативных проектов;

участвуют в голосовании и принятии решений о признании инициативного проекта прошедшим или не прошедшим конкурсный отбор.

2.8. Заседание Согласительной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины состава лиц, входящих в состав Согласительной комиссии.

2.9. Решение Согласительной комиссии об инициативных проектах, прошедших конкурсный отбор, принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав Согласительной комиссии.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Согласительной комиссии.

2.10. Решение Согласительной комиссии оформляются протоколом в течение 2 рабочих дней со дня заседания Согласительной комиссии, подписываются председателем и секретарем Согласительной комиссии.

2.11. После подписания Протокол заседания Согласительной комиссии незамедлительно направляется главе Белоярского района.

2.12. Организационно-техническое обеспечение деятельности, организацию и ведение делопроизводства Согласительной комиссии осуществляет администрация Белоярского района.

Приложение 5
к решению Думы Белоярского района
от 29 декабря 2020 года N 75

ПОРЯДОК

РАСЧЕТА И ВОЗВРАТА СУММ ИНИЦИАТИВНЫХ ПЛАТЕЖЕЙ, ПОДЛЕЖАЩИХ ВОЗВРАТУ ЛИЦАМ (В ТОМ ЧИСЛЕ ОРГАНИЗАЦИЯМ), ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ ИХ ПЕРЕЧИСЛЕНИЕ В БЮДЖЕТ БЕЛОЯРСКОГО РАЙОНА

Список изменяющих документов
(в ред. [решения](#) Думы Белоярского района от 12.12.2025 N 90)

1. Общие положения

(в ред. [решения](#) Думы Белоярского района от 12.12.2025 N 90)

Настоящий Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществляющим их перечисление в бюджет Белоярского района (далее - Порядок), принят в соответствии со статьей со [статьей 70](#) Федерального закона от 20 марта 2025 года N 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти".

2. Возврат инициативных платежей

(в ред. [решения](#) Думы Белоярского района от 12.12.2025 N 90)

2.1. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Белоярского района, в полном объеме.

2.2. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Белоярского района. Размер денежных средств, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Белоярского района, рассчитывается в процентном соотношении в соответствии с установленным софинансированием инициативного проекта, исходя из сложившегося остатка денежных средств по итогам реализации инициативного проекта.

2.3. Ответственные исполнители муниципальных программ Белоярского района, в рамках которых предусмотрена реализация соответствующих инициативных проектов, в течение десяти рабочих дней со дня окончания срока реализации инициативного проекта производят расчет суммы инициативных платежей, подлежащей возврату, и направляют лицам (в том числе организациям), осуществившим перечисление инициативных платежей в бюджет Белоярского района, уведомление о наличии остатка инициативных платежей, подлежащего возврату.

2.4. Возврат денежных средств осуществляется администрацией Белоярского района в соответствии с [Порядком](#) документооборота по начислению, учету и возврату платежей бюджета Белоярского района, утвержденным постановлением администрации Белоярского района от 6 февраля 2014 года N 140 "Об утверждении Порядка документооборота по начислению, учету и возврату платежей бюджета Белоярского района".

Возврат денежных средств осуществляется в течение пятнадцати рабочих дней со дня поступления в администрацию Белоярского района заявления на возврат денежных средств. В случае необходимости уплаты комиссии, взимаемой при перечислении возвращаемых денежных средств, данная комиссия оплачивается за счет возвращаемых инициативных платежей (неиспользованного остатка инициативных платежей).