

**Расчет стандартных издержек субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, возникающих в связи с исполнением требований проекта решения Думы Белоярского района «О внесении изменения в решение Думы Белоярского района от 30 июля 2009 года № 107»**

Настоящий расчет выполнен в соответствии с Методикой оценки стандартных издержек субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, возникающих в связи с исполнением требований регулирования, утвержденной приказом Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры 30.09.2013 № 155.

Стандартные издержки заявителя (юридического лица, желающего получить муниципальную гарантию) состоят из информационных издержек.

Согласно пункту 5.4 проекта Порядка, конкурсный отбор заявителей проводится по письменному обращению заявителю; поданному на имя главы Белоярского района не позднее 1 мая текущего года. Для рассмотрения вопроса о предоставлении муниципальной гарантии к письменному обращению прилагаются документы, перечень которых определяется постановлением администрации Белоярского района.

**Таким образом, выделим информационное требование: оформления пакета документов, заявления и направление их в адрес администрации.**

Рассчитаем информационные издержки по выполнению каждого информационного требования:

$$I_{ит} = t_{ит} * W + A_{ит}, \text{ где:}$$

$t_{ит}$  – затраты рабочего времени в часах, на выполнение каждого информационного требования с учетом показателя масштаба и частоты;

$W$  – средняя стоимость часа работы персонала, занятого выполнением административных действий, необходимых для выполнения требований (включая стоимость оплаты труда, налоги и прочие обязательные платежи, накладные расходы);

$A_{ит}$  – стоимость приобретений, необходимых для выполнения информационного требования с учетом показателя масштаба и частоты;

Масштаб и частоту для данного проекта примем за 1.

1) *Расходы по оплате труда исполнителю за оформление обращения и прилагаемых документов:*

Среднемесячная заработная плата за сентябрь 2018 года по данным Федеральной службы государственной статистики в ХМАО – Югре составила 71580 руб.; среднее количество часов в месяц – 164,4 ч.; Следовательно, стоимость часа работы персонала составит:

$$W = 71580 / 164,4 = 435,40 \text{ руб.},$$

435,40 руб. – стоимость одного часа работы персонала с учетом отчислений в фонды.

Время, необходимое на оформление заявления и документов составляет 3 ч.;

**Расходы по оплате труда персонала для информационного требования 1:**

$$I_{ит1} = 3 * 435,40 = 1306,20 \text{ руб.}$$

Расходы на приобретения, необходимые для выполнения информационного требования составляют:

**приблизительная стоимость картриджа для принтера + приблизительная стоимость пачки бумаги для печати ( $A_{ит}$ ):**  $A_{ит} = 2500 + 500 = 3000 \text{ руб.}$

Всего информационные издержки составят:

$$I_{ИТ} = I_{ИТ1} + A_{ИТ}$$

$$I_{ИТ} = 1306,20 + 3000 = 4306,20 \text{ руб.}$$

Суммарные издержки юридического лица, связанные с соблюдением требований проекта постановления составят 4306,20 руб.

Начальник управления экономики, реформ и программ  
администрации Белоярского района



Л.М.Бурматова

Исполнитель: Щербатова М.Ю.,  
ведущий специалист отдела экономики и прогнозирования  
управления экономики, реформ и программ  
администрации Белоярского района, тел.: 8(34670)62-189